

1. Здійснення аналізу та оцінки діяльності керівників суб'єктів господарювання, які перебувають в управлінні Фонду, з метою розвитку економічного потенціалу суб'єктів господарювання, які відносяться до сфери управління Фонду

2. Формування кадрового резерву з претендентів на посади керівників та членів наглядових рад суб'єктів господарювання, які перебувають в управлінні Фонду, які надіслали свої документи для зайняття посад керівників та членів наглядових рад суб'єктів господарювання, які перебувають в управлінні Фонду

3. Підготовка та подання на розгляд керівництву Фонду претендентів на посади керівників та членів наглядових рад суб'єктів господарювання, які перебувають в управлінні Фонду

4. Ведення обліку об'єктів державної власності, які перебувають у сфері управління Фонду

5. Організація роботи зі структурними підрозділами апарату Фонду, його територіальними органами та державними підприємствами, установами, організаціями, які перебувають у сфері управління Фонду стосовно наповнення та оновлення інформації про об'єкти державної власності, які перебувають у сфері управління Фонду.