

Документи, які подаються потенційним орендарем до Регіонального відділення разом із заявою відповідно до Переліку документів, які подаються орендодавцеві для укладення договору оренди майна, що належить до державної власності, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 15.02.2013 року № 201

**Юридична особа надає до РВ документи разом з заявою:**

1. Проект договору оренди.
2. Завірені заявником копії установчих документів, а саме:
  - статуту;
  - ліцензії (у разі необхідності для виду діяльності);
  - копії витягу або виписки з єдиного реєстру;
  - документа на призначення керівника (наказ, довіреність, протокол (витяг), тощо).
3. Довідку про платіжні реквізити.

**Фізична особа-підприємець надає до РВ документи разом з заявою:**

1. Проект договору оренди об'єкта;
2. Завірені заявником копії документів, а саме:
  - паспорта;
  - ліцензії (у разі необхідності для виду діяльності).
  - витягу або виписки з єдиного реєстру;
3. Довідку про платіжні реквізити.

**Бюджетна установа (організація) надає до РВ документи разом з заявою:**

1. Проект договору оренди об'єкта;
2. Завірені заявником копії установчих документів, а саме:
  - статуту (положення);
  - копію витяга або виписки з єдиного реєстру;
  - рішення про внесення установи (організації) до реєстру неприбуткових організацій;
  - документа на призначення керівника;
3. Довідку про платіжні реквізити.

Усі копії документів просимо надавати у двох примірниках.