

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Фонду державного майна України
від _____ № _____

Зареєстровано в Міністерстві юстиції
України

_____ за № _____

**Порядок
ведення Державного реєстру оцінювачів
та суб'єктів оціночної діяльності**

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає правові засади та організаційні процедури збирання, накопичення, обробки та отримання інформації з Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності (далі – Реєстр), встановлює вимоги і порядок процедури включення (виключення) інформації про оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності до Реєстру.

1.2. Реєстр є автоматизованою системою збирання, накопичення та обробки інформації про оцінювачів в Україні, які отримали кваліфікаційні свідоцтва оцінювачів, та суб'єктів оціночної діяльності – суб'єктів господарювання, які отримали сертифікати суб'єктів оціночної діяльності.

1.3. Реєстр є системою, що створюється з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних» та діє з метою забезпечення інформування суспільства з питань оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності в Україні.

1.4. Метою ведення Реєстру є:

забезпечення повного автоматизованого обліку оцінювачів, які в установленому порядку отримали кваліфікаційні свідоцтва (документи) оцінювачів, та суб'єктів господарювання, які в установленому порядку отримали сертифікат суб'єкта оціночної діяльності;

моніторинг розвитку інфраструктури оцінки майна в Україні та створення конкурентного середовища серед оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності;

забезпечення доступності інформації про оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності в межах законодавства для суб'єктів господарювання та фізичних осіб, а також органів державної влади, органів місцевого самоврядування, громадських організацій, їх об'єднань, інших зацікавлених осіб;

узагальнення інформації про оцінювачів і суб'єктів оціночної діяльності, у тому числі за напрямками оцінки та спеціалізаціями у межах таких напрямів;

забезпечення моніторингу дотримання оцінювачами і суб'єктами оціночної діяльності вимог законодавства з питань оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності, у тому числі дотримання системи зовнішнього контролю якості.

1.5. Суб'єктами Реєстру є:

Фонд державного майна України (далі – Фонд);
оцінювачі;

суб'єкти оціночної діяльності;

адміністратор Реєстру;

користувачі інформацією Реєстру.

1.6. Фонд є володільцем та розпорядником Реєстру, веде Реєстр, здійснює розпорядчі повноваження щодо нього, в тому числі:

визначає організаційні та методологічні засади ведення Реєстру, а також порядок технічного функціонування його автоматизованої комп'ютерної системи, збереження і захисту інформації, що міститься у ньому;

організовує створення системи збирання та накопичення інформації про оцінювачів і суб'єктів оціночної діяльності для наповнення інформацією Реєстру;

контролює подання оцінювачами та суб'єктами оціночної діяльності інформації до Реєстру;

забезпечує включення необхідної інформації про оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності до Реєстру, яка надходить до Фонду від оцінювачів і суб'єктів оціночної діяльності, з інших джерел, не заборонених законодавством, а також міститься безпосередньо у Фонді;

забезпечує збереження первинних документів, на підставі яких проводиться включення інформації до Реєстру;

забезпечує доступ суб'єктів Реєстру до інформації, що міститься в Реєстрі відповідно до вимог законодавства та цього Порядку;

надає довідки з Реєстру на письмові запити суб'єктів Реєстру відповідно до вимог цього Порядку;

використовує інформацію Реєстру для виконання своїх повноважень з метою державного регулювання у сфері оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності, визначених Законом України «Про Фонд державного майна», іншими нормативно-правовими актами;

здійснює моніторинг стану професійної підготовки оцінювачів за напрямками оцінки майна та спеціалізаціями в межах цих напрямків, інформує громадськість про його результати;

узагальнює інформацію Реєстру щодо діяльності оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності, готує і оприлюднює відповідні висновки;

здійснює інші повноваження, необхідні для функціонування Реєстру та отримання достовірної інформації з нього.

1.7. Користувачами інформації Реєстру можуть бути особи, які мають наміри використовувати зазначену інформацію для прийняття відповідних рішень або з іншою метою, що не суперечить законодавству, зокрема:

фізичні та юридичні особи, у тому числі оцінювачі і суб'єкти оціночної діяльності;

органи державної влади, органи місцевого самоврядування;

саморегулівні організації оцінювачів, їх об'єднання;

громадські організації та їх об'єднання;

інші зацікавлені особи.

1.8. Адміністратором Реєстру є юридична особа, яка здійснює технічне супроводження ведення Реєстру на підставі укладеного з Фондом відповідного договору.

1.9. Адміністратор Реєстру виконує наступні функції:

створює автоматизовану комп'ютерну систему Реєстру, розробляє її програмне та технологічне забезпечення за рахунок коштів, передбачених кошторисом доходів і видатків Фонду;

забезпечує технічне функціонування автоматизованої комп'ютерної системи Реєстру, збереження даних і їх захист від несанкціонованого доступу та руйнування;

забезпечує технічне оформлення довідок, що надаються Фондом з Реєстру та відповідність інформації, що міститься у довідках, змісту інформації Реєстру.

2. Структура Реєстру

2.1. Реєстр складається з двох розділів, до одного з розділів «Оцінювачі» вноситься інформація про фізичних осіб – оцінювачів, які отримали кваліфікаційні свідоцтва оцінювачів, а до іншого розділу «Суб'єкти оціночної діяльності» вноситься інформація про суб'єктів оціночної діяльності – суб'єктів господарювання, які отримали сертифікати суб'єктів оціночної діяльності.

2.2. Кожен з розділів Реєстру ведеться за окремими напрямками та спеціалізаціями у межах кожного напрямку.

2.3. Розділ «Оцінювачі» ведеться за такими напрямками та спеціалізаціями у межах кожного напрямку, а саме:

Напрямок 1 "Оцінка об'єктів у матеріальній формі":

спеціалізація 1.1. "Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них";

спеціалізація 1.2 "Оцінка машин і обладнання";

спеціалізація 1.3 "Оцінка колісних транспортних засобів";

спеціалізація 1.4 "Оцінка літальних апаратів";

спеціалізація 1.5 "Оцінка судноплавних засобів";

спеціалізація 1.6 "Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність";

спеціалізація 1.7 "Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність".

Напрямок 2 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності":

спеціалізація 2.1 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності)";

спеціалізація 2.2 "Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності".

Напрямок 3 "Оцінка для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства":

спеціалізація 3.1. "Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості) фізичних осіб, у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них, включаючи об'єкти нерухомого майна (нерухомості) фізичних осіб у значеннях, наведених в Податковому кодексі України, для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства";

спеціалізація 3.2 "Оцінка колісних транспортних засобів фізичних осіб для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства";

спеціалізація 3.3 "Оцінка літальних апаратів фізичних осіб для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства";

спеціалізація 3.4 "Оцінка судноплавних засобів фізичних осіб для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства".

2.4. Розділ «Суб'єкти оціночної діяльності» ведеться за такими напрямками та спеціалізаціями у межах кожного напрямку, а саме:

Напрямок 1 "Оцінка об'єктів у матеріальній формі":

спеціалізація 1.1. "Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них";

спеціалізація 1.2 "Оцінка машин і обладнання";

спеціалізація 1.3 "Оцінка колісних транспортних засобів";

спеціалізація 1.4 "Оцінка літальних апаратів";

спеціалізація 1.5 "Оцінка судноплавних засобів";

спеціалізація 1.6 "Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність";

спеціалізація 1.7 "Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність".

Напрямок 2 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності":

спеціалізація 2.1 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності)";

спеціалізація 2.2 "Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності".

Напрямок 3 "Оцінка для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства":

спеціалізація 3.1 "Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості) фізичних осіб, у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них, включаючи об'єкти нерухомого майна (нерухомості) фізичних осіб у значеннях, наведених в Податковому кодексі України, для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства";

спеціалізація 3.2 "Оцінка колісних транспортних засобів фізичних осіб для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства";

спеціалізація 3.3 "Оцінка літальних апаратів фізичних осіб для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства";

спеціалізація 3.4 "Оцінка судноплавних засобів фізичних осіб для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства".

2.5. До напрямку 3 «Оцінка для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства» розділу «Суб'єкти оціночної діяльності» включаються суб'єкти оціночної діяльності – суб'єкти господарювання приватної форми власності, виключним видом діяльності яких є оцінка для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства (у тому числі правочинів, що підлягають нотаріальному посвідченню та/або державній реєстрації).

2.6. Суб'єкти оціночної діяльності, включені до Реєстру у розділ «Суб'єкти оціночної діяльності» за напрямом 1 «Оцінка об'єктів у матеріальній формі», напрямом 2 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності" та спеціалізаціями у межах цих напрямів, не мають право здійснювати оцінку за напрямом 3 "Оцінка для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства" та спеціалізаціями у межах цього напрямку.

2.7. Інформація про суб'єктів оціночної діяльності, що включені до Реєстру у розділ «Суб'єкти оціночної діяльності» за напрямом 3 "Оцінка для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства" та спеціалізаціями у його межах, відповідно до Порядку взаємодії під час застосування оцінки для цілей оподаткування за окремими видами майна та майнових прав, що затверджується наказом Фонду державного майна України, Міністерства фінансів України, Міністерства юстиції України, Міністерства внутрішніх справ України та постановою Пенсійного фонду України, надсилається Фондом до Державної податкової служби України для включення інформації про таких суб'єктів оціночної діяльності до Переліку суб'єктів оціночної діяльності - суб'єктів господарювання, як органів, уповноважених здійснювати оцінку для випадків, встановлених Податковим кодексом України і таких, що мають право здійснювати оцінку для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства (у тому числі правочинів, що підлягають нотаріальному посвідченню та/або державній реєстрації).

3. Інформація Реєстру

3.1. Інформацією, що вноситься до Реєстру, є:

інформація, що подається оцінювачами та суб'єктами оціночної діяльності до Фонду відповідно до цього Порядку, а також інша інформація, що надається ними за власною ініціативою;

інформація щодо напрямку (напрямів) оцінки та спеціалізації (спеціалізацій) у межах такого (таких) напрямку (напрямів), за якими оцінювачі, а також суб'єкти оціночної діяльності мають право здійснювати оцінку;

інформація щодо проходження суб'єктами оціночної діяльності перевірки системи зовнішнього контролю якості, у тому числі щодо відповідності вимогам до керівників суб'єктів оціночної діяльності та оцінювачів, що працюють у їх складі, відповідно до Правил організації системи зовнішнього контролю якості, що затверджуються Фондом державного майна України (далі – Правила організації системи зовнішнього контролю якості);

інформація про членство оцінювача та/або суб'єкта оціночної діяльності у одній або декількох саморегулювальних організаціях оцінювачів, їх об'єднаннях, інших громадських організаціях (вноситься за бажанням оцінювача, суб'єкта

оціночної діяльності, рішенням саморегульованої організації оцінювачів, їх об'єднання, іншої громадської організації);

інформація про результати рецензування звітів про оцінку майна, виконаних оцінювачами та суб'єктами оціночної діяльності, а також щодо порушень оцінювачами і суб'єктами оціночної діяльності нормативно-правових актів з оцінки майна, у тому числі виявлених під час проведення перевірок зовнішнього контролю якості відповідно до правил організації системи зовнішнього контролю якості;

інформація щодо рішень, прийнятих за результатами розгляду скарг на діяльність оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності;

інформація про рішення судів за фактами непрофесійної оцінки майна, що проведена оцінювачами або суб'єктами оціночної діяльності;

інформація про факти порушення оцінювачами або суб'єктами оціночної діяльності обмежень, установлених чинним законодавством;

інша додаткова інформація, що подається оцінювачами або суб'єктами оціночної діяльності за власною ініціативою.

3.2. Унесення інформації про оцінювача та суб'єкта оціночної діяльності до Реєстру здійснюється після її отримання та відповідної перевірки. Фонд визначає перелік посадових осіб Фонду, які здійснюють перевірку інформації, що вноситься до Реєстру, а також перелік осіб, які мають право використовувати конфіденційну інформацію, що міститься у Реєстрі, з метою виконання своїх посадових обов'язків.

3.3. Під час ведення Реєстру Фонд повинен забезпечити дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних».

3.4. Інформація Реєстру за формами її отримання поділяється на інформацію з вільним доступом та інформацію з обмеженим доступом, тому інформація, що надходить до Реєстру з усіх вищезазначених джерел, розглядається Фондом і групується відповідно до режиму доступу до неї користувачів. Після кожного запису в Реєстрі вказується прізвище, посада особи Фонду, що його здійснила.

3.5. Інформація, що відповідно до законодавства відноситься до інформації з обмеженим доступом, вноситься до Реєстру і є доступною лише для користувачів, що відповідно до законодавства мають право доступу до інформації з обмеженим доступом.

3.6. Зміни інформації про оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності, яка зазначена в Реєстрі, вносяться після їх надходження, розгляду і перевірки Фондом.

4. Порядок надання інформації з Реєстру

4.1. Інформація Реєстру може мати опрацьований формат відповідно до письмового запиту користувачів або за результатами узагальнення, що здійснюється Фондом.

Інформація з Реєстру у загальному та опрацьованому форматах надається у формі публічного оприлюднення та (або) шляхом надання відповідних довідок у такому порядку:

публічна інформація в загальному форматі оприлюднюється на офіційному веб-сайті Фонду та у засобах масової інформації визначених Фондом;

відкрита інформація, яка опрацьована у форматі, передбаченому запитом користувача, а також інформація з обмеженим доступом у будь-якому форматі надаються у формі довідок з Реєстру.

4.2. Інформація Реєстру з вільним доступом отримується користувачами через мережу Інтернет, засоби масової інформації. Якщо письмовим запитом користувача на адресу Фонду передбачено отримання такої інформації в опрацьованому форматі, вона надається у формі довідки з Реєстру.

4.3. Інформація Реєстру з обмеженим доступом надається Фондом у формі довідки з Реєстру за обґрунтованим письмовим запитом уповноважених органів державної влади.

4.4. Довідки з Реєстру надаються Фондом не пізніше п'яти робочих днів з дати надходження письмового запиту, який містить обґрунтування надання інформації. Довідки надаються на офіційному бланку Фонду за підписом уповноваженої особи Фонду.

4.5. Фонд визначає перелік посадових осіб Фонду, які можуть отримувати інформацію з обмеженим доступом, що міститься у Реєстрі.

4.6. Особи, що отримують інформацію з обмеженим доступом, несуть відповідальність за її використання, та поширення в порядку, установленому законодавством для інформації з обмеженим доступом.

4.7. Поширення інформації Реєстру, яка отримується на письмові запити користувачів, без письмової згоди Фонду не допускається. Поширення користувачами інформації Реєстру з вільним доступом здійснюється з обов'язковим посиланням на Реєстр.

5. Порядок включення інформації про оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності до Реєстру

5.1. Фізичні особи, які отримали кваліфікаційні свідоцтва оцінювачів відповідно до Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну

оціночну діяльність в Україні", мають право подати до Фонду документи за встановленою цим Порядком процедурою для включення інформації про себе до Реєстру з урахуванням вимог Законів України «Про Фонд державного майна України», «Про внесення змін до деяких законів України з питань приватизації щодо реалізації положень Державної програми приватизації на 2012 – 2014 роки».

5.2. Суб'єкти оціночної діяльності, які отримали сертифікати суб'єктів оціночної діяльності відповідно до Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні", з урахуванням вимог Законів України «Про Фонд державного майна України», «Про внесення змін до деяких законів України з питань приватизації щодо реалізації положень Державної програми приватизації на 2012 – 2014 роки», мають право подати до Фонду документи за встановленою цим Порядком процедурою для включення інформації про них до Реєстру.

5.3. Процедура включення інформації про оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності до Реєстру передбачає:

5.3.1. Подання оцінювачами та суб'єктами оціночної діяльності до Фонду документів.

Оцінювачем подаються наступні документи:

заява про включення інформації про оцінювача до Реєстру (додаток 1);

довідка з місця роботи (подається у разі якщо оцінювач працює) (додаток 2);

довідка про оцінювача (додаток 3);

копія кваліфікаційного свідоцтва оцінювача;

копія паспорта.

Якщо на дату подання інформації до Реєстру оцінювач:

постійно проживає на території України і є громадянином України, подається копія першої та другої сторінок паспорта громадянина України;

постійно (або тимчасово) проживає за кордоном і є громадянином України, подається копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон;

постійно (або тимчасово) проживає на території України і є іноземцем або особою без громадянства, подається копія посвідки про тимчасове або постійне проживання, оформлення якої здійснюється згідно з Правилами в'їзду іноземців та осіб без громадянства в Україну, їх виїзду з України і транзитного проїзду через її територію, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.1995 № 1074.

Якщо на дату подання інформації оцінювач тимчасово не працює, про це робиться відповідний запис у довідці про оцінювача. Після працевлаштування оцінювач повинен у тижневий строк направити до Фонду довідку з місця роботи (додаток 2).

Суб'єктом оціночної діяльності подаються наступні документи:

заява про включення інформації про суб'єкта оціночної діяльності до Реєстру (додаток 4);

копія сертифікату суб'єкта оціночної діяльності;

копія документу (-ів), який підтверджує проходження перевірки зовнішньої системи контролю якості відповідно до правил організації системи зовнішнього контролю якості, в тому числі який підтверджує складання іспиту керівником суб'єкта оціночної діяльності.

Напрями та спеціалізації в межах таких напрямів, які зазначаються у заяві про включення інформації про суб'єкта оціночної діяльності до Реєстру повинні відповідати напрямам і спеціалізаціям у межах таких напрямів, які зазначені у сертифікаті суб'єкта оціночної діяльності.

Документи, що подаються оцінювачами та суб'єктами оціночної діяльності, повинні бути складені державною мовою.

5.3.2. Розгляд та перевірка поданих оцінювачами і суб'єктами оціночної діяльності документів Фонд здійснює у термін, що не перевищує тридцяти днів від дати їх подання. З цією метою Фонд має право звертатися до організацій, установ, інших осіб, у тому числі до фізичної особи (суб'єкта оціночної діяльності), що подала (подав) документи, для отримання додаткової інформації.

5.3.3. За результатами розгляду та перевірки поданих документів Фонд приймає відповідне рішення про включення інформації про оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) до Реєстру або відмову у включенні інформації про оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) до Реєстру.

Рішення про включення інформації про оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) до Реєстру приймається у разі відповідності поданих документів вимогам цього Порядку. Рішення про включення інформації про оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) до Реєстру приймається у термін, що не перевищує тридцяти днів від дати подання документів, шляхом видачі свідоцтва про включення інформації про оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) до Реєстру (додаток 5 та додаток 6).

Рішення про відмову у включенні інформації про оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) до Реєстру Фонд приймає за таких підстав:

неподання або неналежного оформлення хоча б одного з документів, передбачених цим Порядком;

невідповідності інформації, що подається, вимогам законодавства та вимогам цього Порядку;

подання недостовірної інформації.

Рішення про відмову у включенні інформації про оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) до Реєстру направляється оцінювачу (суб'єкту оціночної діяльності) у термін, що не перевищує тридцяти днів від дати подання документів, із зазначенням підстав для відмови.

5.4. Інформація про оцінювача вноситься до Реєстру у розділ «Оцінювачі» за відповідним напрямом та спеціалізацією (спеціалізаціями) у межах такого напрямку, а інформація про суб'єкта оціночної діяльності вноситься до Реєстру у розділ «Суб'єкти оціночної діяльності». Інформація про оцінювача включається виключно за тим напрямом та спеціалізацією (спеціалізаціями) у межах такого напрямку, який зазначено у кваліфікаційному свідоцтві оцінювача, а інформація про суб'єкта оціночної діяльності включається виключно за тим напрямом та спеціалізацією (спеціалізаціями) у межах такого напрямку, який зазначено у сертифікаті суб'єкта оціночної діяльності. Перелік напрямів та спеціалізацій у межах таких напрямів відповідно до кваліфікаційного свідоцтва оцінювача зазначається у свідоцтві про включення інформації про оцінювача до Реєстру.

5.5. Свідоцтво про включення інформації про оцінювача до Реєстру є документом, що підтверджує факт включення інформації про оцінювача до Реєстру та право здійснювати оцінку майна та майнових прав за напрямами та спеціалізаціями у межах таких напрямів, що зазначені у ньому, та є невід'ємним додатком до кваліфікаційного свідоцтва оцінювача. Свідоцтво про включення інформації про оцінювача до Реєстру підписується посадовою особою Фонду та завіряється печаткою Фонду.

5.6. Оцінювач (суб'єкт оціночної діяльності), інформація про якого не включена до Реєстру, не має право здійснювати оцінку майна та майнових прав.

5.7. Оцінювачі, інформація про яких включена до Реєстру, отримують оригінал свідоцтва про включення інформації про оцінювача до Реєстру особисто або через інших осіб за наявності у них відповідної довіреності. Факт отримання свідоцтва про включення інформації про оцінювача до Реєстру фіксується в журналі реєстрації вхідних документів заявників. Свідоцтво про включення інформації про оцінювача до Реєстру підписується у двох примірниках, один примірник видається оцінювачу, другий зберігається у Фонді.

5.8. Фонд веде облік надходження документів, які подаються оцінювачами (суб'єктами оціночної діяльності) для включення інформації про них до Реєстру. Облік ведеться в журналі реєстрації вхідних документів заявників. У журналі зазначаються дата та реєстраційний номер отриманих Фондом документів.

5.9. З метою вчасного відображення достовірної інформації про оцінювачів (суб'єктів оціночної діяльності), інформація про яких включена до Реєстру, оцінювачі (суб'єкти оціночної діяльності) зобов'язані у тижневий строк від дати виникнення будь-яких змін інформації, що подавалася оцінювачем (суб'єктом оціночної діяльності) для включення інформації про оцінювача

(суб'єкта оціночної діяльності) до Реєстру, направити відповідне повідомлення до Фонду.

6. Порядок виключення інформації про оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності з Реєстру

6.1. Фонд має право прийняти рішення про виключення інформації про оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності з Реєстру.

6.1.1. Виключення Фондом інформації про оцінювача з Реєстру здійснюється з таких підстав:

- у разі подання відповідного звернення оцінювача;
- у разі зупинення дії кваліфікаційного свідоцтва оцінювача;
- у разі позбавлення (анулювання) кваліфікаційного свідоцтва оцінювача.

6.1.2. Виключення Фондом інформації про суб'єкта оціночної діяльності з Реєстру здійснюється з таких підстав:

- у разі подання відповідного звернення суб'єкта оціночної діяльності;
- у разі анулювання Фондом сертифіката суб'єкта оціночної діяльності.

6.2. Для виключення інформації про оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) з Реєстру Фонд видає наказ, у якому зазначаються причини, на підставі яких було прийняте відповідне рішення. Наказ про виключення інформації про оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) з Реєстру підлягає публікації в додатку до «Державного інформаційного бюлетеня про приватизацію» - газеті «Відомості приватизації», а також оприлюдненню на офіційному веб-сайті Фонду.

6.3. Видалення інформації про оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) з Реєстру здійснюється одночасно з оприлюдненням відповідного наказу Фонду на офіційному веб-сайті Фонду.

6.4. Інформація про виключення суб'єкта оціночної діяльності, інформація про якого була включена до Реєстру у розділ «Суб'єкти оціночної діяльності» за напрямом 3 "Оцінка для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства" та спеціалізаціями у його межах, відповідно до Порядку взаємодії під час застосування оцінки для цілей оподаткування за окремими видами майна та майнових прав, що затверджується наказом Фонду державного майна України, Міністерства фінансів України, Міністерства юстиції України, Міністерства внутрішніх справ України та постановою Пенсійного фонду України, надсилається Фондом до Державної податкової служби України для виключення інформації про таких суб'єктів оціночної діяльності з Переліку суб'єктів оціночної діяльності - суб'єктів господарювання, як органів, уповноважених здійснювати оцінку для випадків, встановлених Податковим

кодексом України і таких, що мають право здійснювати оцінку для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства (у тому числі правочинів, що підлягають нотаріальному посвідченню та/або державній реєстрації).

6.5. Повторне включення інформації про оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) до реєстру здійснюється відповідно до цього Порядку.

**Начальник Управління
з питань оціночної діяльності**

М.Г.Горайнов

Додаток 1
до Порядку ведення Державного
реєстру оцінювачів та суб'єктів
оціночної діяльності

Заява
про включення інформації про оцінювача до Реєстру оцінювачів та
суб'єктів оціночної діяльності

Заявник _____
(прізвище, ім'я та по батькові)

Кваліфікаційний документ оцінювача _____
(назва документа)

Виданий _____
(зазначаються орган державної влади та навчальний заклад, які видали кваліфікаційне
свідоцтво оцінювача)

за напрямами оцінки майна та спеціалізаціями у межах таких напрямів:

(зазначається зміст документа)

протокол Екзаменаційної комісії від _____ № _____

Прошу включити інформацію про мене до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів
оціночної діяльності.

Надаю згоду на обробку моїх персональних даних для використання їх в цілях, визначених
Порядком ведення Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності.

Документи, передбачені Порядком ведення Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів
оціночної діяльності, додаються.

(підпис)

(ініціали, прізвище)

" ___ " _____ 20__ року

Додаток 2
до Порядку ведення Державного
реєстру оцінювачів та суб'єктів
оціночної діяльності

Довідка

Цією довідкою засвідчується, що _____
(прізвище, ім'я та по батькові оцінювача)
дійсно працює у штатному складі _____
(повне найменування підприємства, установи, організації)
на посаді _____ з _____ року.

(дата)

Довідка видана для пред'явлення до Фонду державного майна України для включення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності.

(посада керівника підприємства, установи,
організації, що видав довідку)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

М. П.
" ___ " _____ 20__ року

Додаток 3

до Порядку ведення Державного
реєстру оцінювачів та суб'єктів
оціночної діяльності

ДОВІДКА ПРО ОЦІНЮВАЧА

1	Прізвище, ім'я, по-батькові оцінювача	
2	Громадянство (1)	
3	Паспортні реквізити (серія, номер, ким та коли видано) (2)	
4	Реквізити кваліфікаційного документа оцінювача:	
	Назва	
	номер та дата видачі	
	орган, що видав документ	
	напряму оцінки (3)	
	спеціалізації у межах напрямку (4)	
5	Контактні дані (5)	
	місце проживання	
	телефон (факс)	
6	Місце роботи (6)	
7	Інша інформація (7)	

"__" _____ 20__ року

_____/_____
(підпис (ініціали, прізвище оцінювача))

(1) Заповнюється таким чином: громадянами України вказується - "Україна"; громадянами інших держав вказується повна назва країни громадянства; особами без громадянства ставиться "-".

(2) Додається копія відповідних сторінок паспорта громадянина України (паспорта громадянина іншої держави).

(3) Зазначається повністю з кваліфікаційного документа оцінювача.

(4) Зазначається повністю з кваліфікаційного документа оцінювача.

(5) Вказуються контактні дані місця проживання

(6) Вказується місце роботи (у разі, якщо оцінювач не працює ставиться «-»).

(7) Вказується інформація, яку оцінювач сам вважає за необхідне зазначити.

Додаток 4
до Порядку ведення Державного
реєстру оцінювачів та суб'єктів
оціночної діяльності

Заява
про включення інформації про суб'єкта оціночної діяльності до Реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності

Заявник _____
(найменування суб'єкта оціночної діяльності)

Реквізити суб'єкта оціночної діяльності _____
(місцезнаходження, код ЄДРПОУ)

Сертифікат суб'єкта оціночної діяльності _____
(номер, дата видачі)

Виключний вид діяльності _____ (1)

Підтверджую, що пройшов перевірку дотримання системи зовнішнього контролю якості,

(результати перевірки та реквізити документу, який підтверджує її проходження відповідно до правил організації системи зовнішнього контролю якості, затверджених відповідно до пункту 5 частини першої статті 5 Закону України «Про Фонд державного майна України», Закону України «Про внесення змін до деяких законів України з питань приватизації щодо реалізації положень Державної програми приватизації на 2012 – 2014 роки»)

Напрями оцінки майна та спеціалізації в межах напрямів оцінки:

(зазначається із сертифіката суб'єкта оціночної діяльності)

Прошу включити інформацію про _____
(найменування суб'єкта оціночної діяльності)
до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності.

Документи, передбачені Порядком ведення, включення та виключення інформації про оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності, додаються.

(1) графа заповнюється суб'єктами оціночної діяльності - суб'єктами господарювання приватної форми власності, які отримали сертифікат суб'єкта оціночної діяльності за напрямом 3 "Оцінка для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства"

" ____ " _____ 20__ року

Додаток 5

до Порядку ведення Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності

ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ**СВІДОЦТВО**

про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності

від _____ 20__ року № _____

Видане _____

(прізвище, ім'я та по батькові оцінювача)

на підставі _____

(назва кваліфікаційного документа оцінювача)

від _____ № ____, виданого _____

(зазначаються орган державної влади та навчальний заклад, які видали кваліфікаційне свідоцтво оцінювача)

та свідчить про те, що інформацію про нього (неї) включено до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності як оцінювача, який має право здійснювати оцінку майна та майнових прав за такими напрямками (1):

Напрямок 1 "Оцінка об'єктів у матеріальній формі":

спеціалізація 1.1. "Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них";

спеціалізація 1.2 "Оцінка машин і обладнання";

спеціалізація 1.3 "Оцінка колісних транспортних засобів";

спеціалізація 1.4 "Оцінка літальних апаратів";

спеціалізація 1.5 "Оцінка судноплавних засобів";

спеціалізація 1.6 "Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність";

спеціалізація 1.7 "Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність".

Напрямок 2 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності":

спеціалізація 2.1 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності)";

спеціалізація 2.2 "Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності".

продовження додатку 5

Напрямок 3 "Оцінка для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства":

спеціалізація 3.1. "Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості) фізичних осіб, у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них, включаючи об'єкти нерухомого майна (нерухомості) фізичних осіб у значеннях, наведених в Податковому кодексі України, для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства";

спеціалізація 3.2 "Оцінка колісних транспортних засобів фізичних осіб для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства";

спеціалізація 3.3 "Оцінка літальних апаратів фізичних осіб для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства";

спеціалізація 3.4 "Оцінка судноплавних засобів фізичних осіб для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства";

Це свідоцтво є невід'ємною частиною кваліфікаційного свідоцтва оцінювача.

М. П.

(посада)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

(1) Вказуються напрями та спеціалізації у межах таких напрямів, зазначені у кваліфікаційному свідоцтві оцінювача.