

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Фонду державного майна
України

_____ 2014 року № _____

**Порядок
ведення Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної
діяльності**

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає правові засади та організаційні процедури збирання, накопичення, обробки та отримання інформації з Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності (далі - Державний реєстр), встановлює вимоги і порядок включення (виключення) інформації про оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності до (з) Державного реєстру.

1.2. Державний реєстр є автоматизованою системою збирання, накопичення та обробки інформації про оцінювачів в Україні, які отримали кваліфікаційні свідоцтва оцінювачів, та суб'єктів оціночної діяльності – суб'єктів господарювання, які отримали сертифікати суб'єктів оціночної діяльності.

1.3. Державний реєстр є системою, що створюється з дотриманням вимог Закону України "Про захист персональних даних" та діє з метою забезпечення інформування суспільства з питань оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності в Україні.

1.4. Метою ведення Державного реєстру є:

забезпечення повного автоматизованого обліку оцінювачів, які в установленому порядку отримали кваліфікаційні свідоцтва (документи) оцінювачів, та суб'єктів господарювання, які в установленому порядку отримали сертифікат суб'єкта оціночної діяльності;

моніторинг розвитку інфраструктури оцінки майна в Україні та створення конкурентного середовища серед оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності;

забезпечення доступності інформації про оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності відповідно до законодавства для суб'єктів господарювання та фізичних осіб, а також органів державної влади, органів місцевого самоврядування, громадських організацій, їх об'єднань, інших заінтересованих осіб;

узагальнення інформації про оцінювачів і суб'єктів оціночної діяльності, у тому числі за напрямками оцінки та спеціалізаціями у межах цих напрямків;

забезпечення моніторингу дотримання оцінювачами і суб'єктами оціночної діяльності вимог законодавства з питань оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності.

1.5. Суб'єктами Державного реєстру є:

Фонд державного майна України (далі - Фонд);

оцінювачі;

суб'єкти оціночної діяльності;

адміністратор Державного реєстру;

одержувачі інформацією Державного реєстру.

1.6. Державний реєстр є автоматизованою системою збирання, накопичення та обробки інформації даних, яка подається в порядку, встановленому законодавством.

Адміністратором Державного реєстру є відповідний структурний підрозділ Фонду з питань інформаційних технологій та моніторингу (далі - Адміністратор).

Розпорядником Державного реєстру є відповідний структурний підрозділ Фонду з питань оціночної діяльності (далі - Розпорядник).

Аналіз та контроль даних Державного реєстру здійснюються Розпорядником.

1.7. Фонд веде Державний реєстр, є **володільцем** інформації, яка в ньому міститься, та здійснює розпорядчі повноваження щодо нього.

1.8. Розпорядник Державного реєстру виконує такі функції:

удосконалює Державний реєстр;

визначає організаційні та методологічні засади ведення Державного Реєстру;

організовує створення системи збирання та накопичення інформації, що надається оцінювачами та суб'єктами оціночної діяльності;

контролює подання оцінювачами та суб'єктами оціночної діяльності інформації до Державного реєстру;

використовує інформацію Державного реєстру для виконання повноважень Фонду з метою державного регулювання у сфері оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності, визначених чинним законодавством;

узагальнює інформацію з Державного реєстру щодо діяльності оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності, готує та оприлюднює відповідну інформацію;

здійснює інші повноваження, необхідні для забезпечення функціонування Державного реєстру та отримання достовірної інформації з нього.

1.9. Адміністратор Державного реєстру виконує такі функції:

забезпечує технічне функціонування автоматизованої комп'ютерної системи Державного реєстру, збереження даних і їх захист від несанкціонованого доступу та руйнування;

забезпечує технічне оформлення інформації, що надається Фондом з Державного реєстру, та відповідність цієї інформації змісту Державного реєстру;

забезпечує доступ **одержувачів** Державного реєстру до інформації, що міститься в Державному реєстрі, відповідно до вимог законодавства;

здійснює інші повноваження, необхідні для функціонування Державного реєстру та отримання достовірної інформації з нього.

II. Структура Державного реєстру

2.1. Державний реєстр складається з розділів "Оцінювачі" та "Суб'єкти оціночної діяльності". До розділу "Оцінювачі" вноситься інформація про фізичних осіб - оцінювачів, які отримали кваліфікаційні свідоцтва оцінювачів, а до розділу - "Суб'єкти оціночної діяльності" вноситься інформація про суб'єктів оціночної діяльності - суб'єктів господарювання, які отримали сертифікати суб'єктів оціночної діяльності.

2.2. Кожен з розділів Державного реєстру ведеться за окремими напрямками та спеціалізаціями у межах кожного напрямку.

2.3. Розділ "Оцінювачі" ведеться за такими напрямками та спеціалізаціями у межах кожного напрямку, а саме:

напрямок 1 "Оцінка об'єктів у матеріальній формі":

спеціалізація 1.1 "Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них";

спеціалізація 1.2 "Оцінка машин і обладнання";

спеціалізація 1.3 "Оцінка колісних транспортних засобів";

спеціалізація 1.4 "Оцінка літальних апаратів";

спеціалізація 1.5 "Оцінка судноплавних засобів";

спеціалізація 1.6 "Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність";

спеціалізація 1.7 "Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність";

напряом 2 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності";

спеціалізація 2.1 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності)";

спеціалізація 2.2 "Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності".

2.4. Розділ Державного реєстру "Суб'єкти оціночної діяльності" ведеться за такими напрямами та спеціалізаціями у межах кожного напряму, а саме:

напряом 1 "Оцінка об'єктів у матеріальній формі":

спеціалізація 1.1 "Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них";

спеціалізація 1.2 "Оцінка машин і обладнання";

спеціалізація 1.3 "Оцінка колісних транспортних засобів";

спеціалізація 1.4 "Оцінка літальних апаратів";

спеціалізація 1.5 "Оцінка судноплавних засобів";

спеціалізація 1.6 "Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність";

спеціалізація 1.7 "Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність";

напрям 2 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності":

спеціалізація 2.1 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності)";

спеціалізація 2.2 "Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності".

III. Інформація Державного реєстру

3.1. Інформацією, що вноситься до Державного реєстру, є:

інформація, що подається оцінювачами та суб'єктами оціночної діяльності до Фонду відповідно до цього Порядку, а також інша інформація, що надається ними за власною ініціативою;

інформація щодо напрямку (напрямів) оцінки та спеціалізації (спеціалізацій) у межах такого(их) напрямку(ів), за якими оцінювачі, а також суб'єкти оціночної діяльності мають право здійснювати оцінку;

інформація про членство оцінювача в одній або декількох саморегулювальних організаціях оцінювачів;

інформація про результати рецензування звітів про оцінку майна, виконаних оцінювачами та суб'єктами оціночної діяльності, а також щодо порушень оцінювачами і суб'єктами оціночної діяльності нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність;

інформація щодо рішень, прийнятих за результатами розгляду скарг на діяльність оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності;

інформація про рішення судів за фактами непрофесійної оцінки майна, що проведена оцінювачами або суб'єктами оціночної діяльності;

інформація про факти порушення оцінювачами або суб'єктами оціночної діяльності обмежень щодо проведення оцінки майна, майнових прав, установлених чинним законодавством.

3.2. Унесення інформації про оцінювача та суб'єкта оціночної діяльності до Державного реєстру здійснюється після її отримання та відповідної перевірки. Фонд визначає перелік посадових осіб Фонду, які здійснюють перевірку інформації, що вноситься до Державного реєстру.

3.3. Під час ведення Державного реєстру Фонд повинен забезпечити дотримання вимог Закону України "Про захист персональних даних".

3.4. Зміни до інформації, яка зазначена в Державному реєстрі, вносяться після їх надходження, розгляду і перевірки Фондом.

IV. Порядок надання інформації з Державного реєстру

4.1. Інформація з Державного реєстру на запит одержувача надається листом Фондом.

4.2. Інформація з Державного реєстру надаються Фондом протягом п'яти робочих днів з дати надходження письмового запиту, який містить обґрунтування щодо необхідності надання інформації. Інформація надаються на офіційному бланку Фонду за підписом уповноваженої особи Фонду.

4.3. Поширення інформації з Державного реєстру, яка отримується на письмові запити **одержувачів**, без письмової згоди Фонду не допускається. Поширення **одержувачами** інформації з Державного реєстру здійснюється з обов'язковим посиланням на Державний реєстр.

4.4. Інформація з Державного реєстру оприлюднюється на офіційному веб-сайті Фонду та у засобах масової інформації, визначених Фондом.

V. Порядок включення інформації про оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності до Державного реєстру

5.1. Кваліфікаційні документи оцінювачів, зареєстровані у Державному реєстрі оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності вважаються безстроковими незалежно від строку їх дії, у разі виконання оцінювачем вимог, встановлених Законом України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні" (далі – Закон про оцінку).

5.2. Фізичні особи, які отримали кваліфікаційні свідоцтва оцінювачів, та суб'єкти оціночної діяльності, які отримали сертифікати суб'єктів оціночної діяльності відповідно до Закону про оцінку, подають до Фонду відповідні документи за встановленою цим Порядком процедурою для включення інформації про них до Державного реєстру.

5.3. Процедура включення інформації про оцінювачів до Державного реєстру передбачає подання до Фонду таких документів:

заяви про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності (додаток 1);

довідки з місця роботи (подається, якщо оцінювач працює) (додаток 2);

довідки про оцінювача (додаток 3);

повідомлення (додаток 4);

копії кваліфікаційного свідоцтва оцінювача;

копії паспорта.

Якщо на дату подання інформації до Державного реєстру оцінювач:

постійно проживає на території України і є громадянином України, подається копія першої, другої, третьої, четвертої, п'ятої та шостої сторінок паспорта громадянина України;

постійно (або тимчасово) проживає за кордоном і є громадянином України, подається копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон;

постійно (або тимчасово) проживає на території України і є іноземцем або особою без громадянства, подається копія посвідки про постійне або тимчасове проживання.

Якщо на дату подання інформації оцінювач тимчасово не працює, про це робиться відповідний запис у довідці про оцінювача. Після працевлаштування оцінювач повинен у тижневий строк направити до Фонду довідку з місця роботи.

Інформація про суб'єктів оціночної діяльності підлягає внесенню до Державного реєстру після оформлення сертифіката суб'єкта оціночної діяльності.

Документи, що подаються оцінювачами та суб'єктами оціночної діяльності, повинні бути складені державною мовою.

5.4. Розгляд та перевірку поданих оцінювачами і суб'єктами оціночної діяльності документів Фонд здійснює у строк, що не перевищує тридцяти днів від дати їх подання.

5.5. За результатами розгляду та перевірки поданих документів, Фонд приймає відповідне рішення про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру або відмову у включенні інформації про оцінювача до Державного реєстру.

Рішення про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру приймається посадовою особою Фонду, в підпорядкуванні якої перебуває відповідний структурний підрозділ, до повноваження якої належить вирішення питань з оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності, шляхом прийняття наказу Фонду та видачі свідоцтва про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності (додаток 5).

Рішення про відмову у включенні інформації про оцінювача до Державного реєстру Фонд приймає у таких випадках:

подання неналежно оформлених або не в повному обсязі документів, передбачених цим Порядком;

подання недостовірної інформації;

подання кваліфікаційних документів оцінювачів, що видавалися в порядку, який діяв до набрання чинності Законом про оцінку.

Рішення про відмову у включенні інформації про оцінювача до Державного реєстру направляється оцінювачу у строк, що не перевищує тридцяти днів від дати подання документів, із зазначенням підстав для відмови.

5.6. Інформація про оцінювача вноситься до Державного реєстру у розділ "Оцінювачі" за відповідним напрямом та спеціалізацією (спеціалізаціями) у межах такого напрямку, а інформація про суб'єкта оціночної діяльності вноситься до Державного реєстру у розділ "Суб'єкти оціночної діяльності". Інформація про оцінювача включається виключно за тим напрямом та спеціалізацією (спеціалізаціями) у межах такого напрямку, який зазначено у кваліфікаційному свідоцтві оцінювача, а інформація про суб'єкта оціночної діяльності включається виключно за тим напрямом та спеціалізацією (спеціалізаціями) у межах такого напрямку, який зазначено у сертифікаті суб'єкта оціночної діяльності. Перелік напрямів та спеціалізацій у межах таких напрямів відповідно до кваліфікаційного свідоцтва оцінювача зазначається у свідоцтві про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру.

5.7. Свідоцтво про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру є документом, що підтверджує факт включення інформації про оцінювача до Державного реєстру та право здійснювати оцінку майна та майнових прав за напрямками та спеціалізаціями у межах таких напрямів, що зазначені у ньому, та є невід'ємним додатком до кваліфікаційного свідоцтва оцінювача. Свідоцтво про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру готується у двох примірниках, які підписуються посадовою особою Фонду, завіряються печаткою Фонду, з яких один примірник видається оцінювачу, другий примірник з візами погодження зберігається у Фонді.

5.8. Свідоцтво про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру підлягає анулюванню шляхом видання наказу Фонду про виключення інформації з Державного реєстру у разі:

отримання фізичною особою нового кваліфікаційного свідоцтва оцінювача;

розмежування кваліфікаційного документа оцінювача;

втрати свідоцтва про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру (свідоцтва про реєстрацію у Державному реєстрі оцінювачів);

надання неправдивої інформації або неінформування Фонду про не погашену або не зняту судимість за вчинення злочину;

неінформування Фонду про накладання адміністративного стягнення за вчинення корупційного правопорушення протягом останнього року;

зміни прізвища оцінювача.

Оригінал попереднього свідоцтва про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру (свідоцтва про реєстрацію у Державному реєстрі оцінювачів) оцінювачів підлягає поверненню до Фонду, крім випадку його втрати.

5.9. Включення інформації про оцінювачів до Державного реєстру у випадках, визначених у пункті 5.8 цього розділу, здійснюється Фондом у порядку, встановленому пунктом 5.3 розділу V цього Порядку.

5.10. Оцінювач (суб'єкт оціночної діяльності), інформація про якого не включена до Державного реєстру, не має права здійснювати оцінку майна, майнових прав.

5.11. Оцінювачі, інформація про яких включена до Державного реєстру, отримують оригінал свідоцтва про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру особисто або через уповноважених осіб за наявності у них відповідних документів, що підтверджують їх повноваження. Факт отримання свідоцтва про включення інформації про оцінювача до

Державного реєстру фіксується в журналі реєстрації вхідних документів заявників.

5.12. Фонд забезпечує реєстрацію документів, які подаються оцінювачами (суб'єктами оціночної діяльності) для включення інформації про них до Державного реєстру. Реєстрація документів здійснюється в журналі реєстрації вхідних документів заявників. У журналі зазначаються дата та реєстраційний номер отриманих Фондом документів.

5.13. З метою вчасного відображення достовірної інформації про оцінювача, він зобов'язаний у тижневий строк від дати виникнення будь-яких змін інформації, яка включена до Державного реєстру, направити повідомлення до Фонду.

5.14. З метою вчасного відображення достовірної інформації про суб'єкта оціночної діяльності в Державному реєстрі, він зобов'язаний в тижневий строк від дати виникнення змін направити повідомлення до Фонду.

VI. Порядок виключення інформації про оцінювачів з Державного реєстру

6.1. Фонд має право прийняти рішення про виключення інформації про оцінювачів з Державного реєстру.

Виключення Фондом інформації про оцінювача з Державного реєстру здійснюється у таких випадках:

у разі подання відповідного звернення оцінювача;

позбавлення (анулювання) кваліфікаційного свідоцтва оцінювача.

6.2. Для виключення інформації про оцінювача з Державного реєстру Фонд приймає наказ, у якому зазначаються підстави для прийняття відповідного рішення.

6.3. Виключення інформації про оцінювача з Державного реєстру здійснюється одночасно з оприлюдненням відповідного наказу Фонду на офіційному веб-сайті Фонду.

6.4. Повторне включення інформації про оцінювача до Державного реєстру здійснюється відповідно до цього Порядку.

**Начальник Управління оцінки майна
та професійної оціночної діяльності**

Ю. Федоренко

[Додаток 1](#)

[Додаток 2](#)

[Додаток 3](#)

[Додаток 4](#)

[Додаток 5](#)