

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Фонду державного майна  
України

\_\_\_\_\_ 2015 року № \_\_\_\_\_

**Порядок ведення єдиної бази даних звітів про оцінку для цілей  
оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів,  
які справляються відповідно до законодавства**

**I. Загальні положення**

1.1. Цей Порядок визначає механізм збирання, обліку, накопичення, оброблення, захисту та надання інформації про нерухоме, рухоме майно та майнові права для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів.

1.2. Цей Порядок поширюється на:

суб'єктів оціночної діяльності, які відповідають вимогам, установленим Законом України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні", у складі яких працює хоча б один оцінювач, який

отримав кваліфікаційне свідоцтво оцінювача відповідно до вимог Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні" хоча б за однією з таких спеціалізацій у межах напрямку 1 "Оцінка об'єктів у матеріальній формі":

спеціалізація 1.1 "Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них";

спеціалізація 1.2 "Оцінка машин і обладнання";

спеціалізація 1.3 "Оцінка колісних транспортних засобів";

спеціалізація 1.4 "Оцінка літальних апаратів";

спеціалізація 1.5 "Оцінка судноплавних засобів";

спеціалізація 1.6 "Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність";

спеціалізація 1.7 "Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність";

у межах напрямку 2 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності":

спеціалізація 2.1 "Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності)";

спеціалізація 2.2 "Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності";

суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцінки землі, які відповідають вимогам, установленим Законом України "Про оцінку земель".

1.3. Єдина база звітів про оцінку для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства (далі - Єдина база), є автоматизованою системою збирання, накопичення та обробки інформації даних.

Адміністратором Єдиної бази є відповідний структурний підрозділ Фонду державного майна України з питань інформаційних технологій та моніторингу (далі - Адміністратор).

Розпорядником Єдиної бази є структурний підрозділ Фонду державного майна України з питань оціночної діяльності (далі - Розпорядник).

Аналіз та контроль даних Єдиної бази здійснюється Розпорядником.

1.4. Метою ведення Єдиної бази є:

забезпечення можливості користувачам Єдиної бази оперативно (у режимі он-лайн) перевіряти достовірність інформації зі звітів про оцінку майна, майнових прав для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства (далі - звіт про оцінку);

забезпечення автоматизованого обліку відомостей щодо майна, майнових прав, які оцінюються для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів та справляються відповідно до законодавства.

## **II. Суб'єкти Єдиної бази**

2.1. До Єдиної бази даних мають доступ:

Фонд державного майна України (далі - Фонд);

суб'єкти оціночної діяльності;

нотаріуси;

особи, які мають наміри використовувати інформацію, внесену до Єдиної бази для здійснення перевірки достовірності інформації зі звіту про оцінку або з іншою метою, що не суперечить законодавству (далі - користувачі Єдиної бази), зокрема:

контролюючі органи;

інші особи - за умови дотримання вимог Закону України "Про захист персональних даних".

2.2. Розпорядник Єдиної бази виконує такі функції:

удосконалює Державний реєстр оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності, складовою частиною якого є автоматизована комп'ютерна система Єдиної бази;

визначає організаційні та методологічні засади ведення Єдиної бази;

організовує створення системи збирання та накопичення інформації, що міститься у звітах про оцінку для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства, з метою наповнення інформацією Єдиної бази;

використовує інформацію Єдиної бази для виконання повноважень Фонду з метою державного регулювання у сфері оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності;

здійснює інші повноваження, необхідні для функціонування Єдиної бази та надання достовірної інформації з неї.

### 2.3. Адміністратор Єдиної бази виконує такі функції:

забезпечує технічне функціонування автоматизованої комп'ютерної системи Єдиної бази, збереження даних і їх захист від несанкціонованого доступу та руйнування інформації;

забезпечує технічне оформлення інформації, що надається Фондом з Єдиної бази, та відповідність цієї інформації змісту Єдиної бази;

забезпечує доступ суб'єктів Єдиної бази до інформації, що міститься в Єдиній базі, відповідно до вимог законодавства;

здійснює інші повноваження, необхідні для функціонування Єдиної бази та отримання достовірної інформації з неї.

### 2.4. Суб'єкти оціночної діяльності:

ведуть реєстр звітів про оцінку майна та майнових прав для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства;

заповнюють форми звітності, в яких міститься інформація, що підлягає внесенню до Єдиної бази;

здійснюють контроль за повнотою даних Єдиної бази в частині, що стосується цього суб'єкта, та їх відповідності встановленим вимогам.

## **III. Порядок внесення інформації до Єдиної бази**

3.1. Внесення інформації зі звітів про оцінку до Єдиної бази здійснюється суб'єктом оціночної діяльності. Інформація до Єдиної бази вноситься щодо оцінки, робота з якої повністю завершена, складений звіт, який оформлений та підписаний в установленому порядку. Якщо після

внесення інформації суб'єктом оціночної діяльності до Єдиної бази та прийняття інформації Розпорядником виникла необхідність відкоригувати зазначену інформацію, суб'єкт оціночної діяльності повідомляє Розпорядника про необхідність та причини таких коригувань. Розпорядник надає дозвіл на внесення відповідних коригувань та вносить відповідний запис до Єдиної бази.

3.2. Суб'єкт оціночної діяльності зобов'язаний у дводенний строк після надання дозволу Розпорядником внести відповідні коригування та повторно внести інформацію зі звіту про оцінку до Єдиної бази.

3.3. Для внесення даних щодо суб'єктів оціночної діяльності, які складають звіти з оцінки майна для цілей оподаткування до Єдиної бази, Розпорядник відкриває обліковий запис на основі його ідентифікаційного коду за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України або реєстраційного номера облікової картки платника податків, або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті). Номер облікового запису вважається логіном, за яким суб'єкт оціночної діяльності матиме доступ до Єдиної бази. Логін та пароль для внесення інформації до Єдиної бази за запитом суб'єкта оціночної діяльності надається Розпорядником Адміністратору для внесення до Єдиної бази.

3.4. Для внесення даних звітів про оцінку для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства, до Єдиної бази суб'єктом оціночної діяльності присвоюється реєстраційний номер для кожного виконаного звіту. Реєстраційний номер звіту складається з номера, який формується у Єдиній базі, з додаванням через нижнє тире дати оцінки у форматі ДДММРРРР та з

додаванням через нижнє тире порядкового номера звіту, що зареєстрований у реєстрі звітів суб'єкта оціночної діяльності у форматі XXXXX. Наприклад, 1234567890\_01012013\_12345.

3.5. Єдина база формується на основі баз даних суб'єктів оціночної діяльності та має таку структуру:

база даних земельних поліпшень;

база даних земельних ділянок;

база даних машин та обладнання;

база даних колісних транспортних засобів;

база даних літальних апаратів (літаків);

база даних літальних апаратів (гелікоптерів);

база даних судноплавних засобів;

база даних сільськогосподарських тварин;

база даних об'єктів, що становлять культурну цінність;

база даних рухомого майна;

база даних майнових прав на нерухоме та рухоме майно;

база даних єдиних (цілісних) майнових комплексів;

база даних майнових прав на об'єкти прав інтелектуальної власності.

3.6. До бази даних земельних поліпшень включаються відомості про об'єкти житлової нерухомості, об'єкти адміністративної нерухомості, об'єкти

промислової (складської) нерухомості та об'єкти торговельної нерухомості (додатки 1 - 4).

До бази даних земельних ділянок включаються відомості про земельні ділянки, земельні частки (паї) (додаток 5).

До бази даних машин та обладнання включається інформація про силові машини та обладнання, робочі машини та обладнання, сільськогосподарські машини та обладнання, інформаційні системи, включаючи електронно-обчислювальні та інші машини для автоматичного оброблення інформації, прилади та інструменти побутові електромеханічні тощо (додаток 6).

До бази даних колісних транспортних засобів (далі - КТЗ) включаються відомості про пасажирські КТЗ, вантажні КТЗ, вантажопасажирські КТЗ, спеціальні КТЗ, спеціалізовані КТЗ (додаток 7).

До бази даних літальних апаратів (літаків) включається інформація про пасажирські, транспортні (вантажні), поштові, сільськогосподарські, учбові, спортивні, спеціальні, експериментальні, санітарні, геологорозвідувальні та інші літальні апарати (літаки) (додаток 8).

До бази даних літальних апаратів (гелікоптерів) включається інформація про пасажирські, транспортні (вантажні), пошуково-рятувальні, сільськогосподарські, спеціальні, санітарні, учбові, експериментальні, багатоцільові та інші літальні апарати (гелікоптери) (додаток 9).

До бази даних судноплавних засобів включається інформація про транспортні, пасажирські, вантажні, вантажопасажирські, промислові (рибодобувні і рибопереробні: сейнери, траулери, китобійні судна, дрифтери тощо), науково-дослідні (експедиційні, гідрографічні тощо), учбові, спортивні, спеціальні (лоцманські, плавучі маяки, водолазні, пожежні), судноремонтні (плавмайстерні, плавучі крани, плавучі доки), службові

(буксири, штовхачі, роз'їзні), рятувальні (бази, боти, понтони, буксири тощо), технічні (грунтовози, днопоглиблювачі тощо) та інші судноплавні засоби (додаток 10).

До бази даних сільськогосподарських тварин (стад) включаються відомості про велику рогату худобу, свиней, овець, кіз, коней, хутрових звірів, кролів, сільськогосподарську птицю, бджіл, рибу, шовкопрядів, племінних тварин (додаток 11).

До бази даних об'єктів, що становлять культурну цінність, включаються відомості про об'єкти матеріальної та духовної культури, що мають художнє, історичне, етнографічне та наукове значення (додаток 12).

До бази даних іншого рухомого майна (крім колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, сільськогосподарських тварин, об'єктів, що становлять культурну цінність майна) включаються відомості про рухоме майно (додаток 13).

До бази даних майнових прав на нерухоме та рухоме майно включається інформація про майнові права на нерухоме та рухоме майно (додаток 14).

До бази даних єдиних (цілісних) майнових комплексів, його частин, а також часток, паїв, акцій включаються відомості про єдині (цілісні) майнові комплекси, його частини, а також про частки, паї, акції (додаток 15).

До бази даних майнових прав на об'єкти прав інтелектуальної власності включається інформація про майнові права на об'єкти прав інтелектуальної власності (додаток 16).

#### **IV. Порядок доступу до Єдиної бази**

4.1. Користувачі Єдиної бази мають право доступу до Єдиної бази в частині перегляду інформації, яка міститься в Єдиній базі, зокрема: найменування суб'єкта оціночної діяльності, що виконав звіт, категорія об'єкта оцінки, оціночна вартість об'єкта, дата оцінки.

Пошук інформації зі звіту про оцінку в Єдиній базі здійснюється користувачами Єдиної бази за реєстраційним номером звіту про оцінку.

Користувачі Єдиної бази для здійснення перевірки достовірності інформації зі звіту про оцінку також можуть звернутися з письмовим запитом до Фонду для одержання підтвердження достовірності та наявності інформації зі звіту про оцінку.

Фонд надає витяг з Єдиної бази (додаток 17), в якому міститься інформація:

реєстраційний номер звіту;

код за ЄДРПОУ суб'єкта оціночної діяльності, що виконав звіт;

найменування суб'єкта оціночної діяльності, що виконав звіт;

оціночна вартість об'єкта;

дата оцінки;

категорія об'єкта оцінки.

4.2. Суб'єкти оціночної діяльності, яким відкрито обліковий запис для внесення інформації до Єдиної бази, мають право доступу до Єдиної бази в частині перегляду інформації, яка міститься в Єдиній базі, зокрема:

категорія об'єкта оцінки;

адреса об'єкта оцінки у форматі: область, район, місто, район у місті, вулиця;

оціночна вартість об'єкта;

дата оцінки.

4.3. Нотаріуси, яким відкрито обліковий запис в Єдиній базі, мають право доступу до Єдиної бази в частині перегляду інформації, яка міститься в Єдиній базі, зокрема:

реєстраційний номер звіту;

категорія об'єкта оцінки;

суб'єкт оціночної діяльності, який склав звіт про оцінку майна;

назва об'єкта оцінки;

повна адреса об'єкта оцінки;

оціночна вартість об'єкта;

дата оцінки.

4.4. Надання інформації, яка міститься в Єдиній базі, є безоплатною.

## **V. Порядок позбавлення доступу суб'єктів оціночної діяльності до Єдиної бази**

5.1. Розгляд питань, пов'язаних з позбавленням доступу суб'єктів оціночної діяльності до Єдиної бази, здійснюється у разі надходження скарги (скарг) на дії (бездіяльність) суб'єкта оціночної діяльності, а також під час виконання Розпорядником функцій, визначених у абзацах п'ятому, шостому пункту 2.2 розділу II цього Положення.

5.2. З метою розгляду питань, пов'язаних з позбавленням доступу суб'єктів оціночної діяльності до Єдиної бази, Фонд має право витребувати у суб'єкта оціночної діяльності звіт (звіти) про оцінку майна, майнових прав та інших пов'язаних з ним (ними) документів для проведення перевірки відповідності даних звіту (звітів) про оцінку майна, майнових прав із інформацією, внесеною суб'єктом оціночної діяльності до Єдиної бази, а також у разі необхідності для забезпечення проведення процедури рецензування.

5.3. Суб'єкт оціночної діяльності у разі отримання запиту щодо надання звіту (звітів) про оцінку майна, майнових прав та інших пов'язаних з ним (ними) документів зобов'язаний у строк, що не перевищує 10 днів з дня надходження запиту, надати до Фонду витребуваний звіт (звіти) про оцінку майна, майнових прав та інших пов'язаних з ним (ними) документів.

5.4. У разі виявлення порушень суб'єктом оціночної діяльності в частині невідповідності даних звіту (звітів) про оцінку майна, майнових прав із інформацією, внесеною суб'єктом оціночної діяльності до Єдиної бази та (або) за результатами рецензування, звіт про оцінку майна, майнових прав класифіковано як такий, що не відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності, є неякісним та непрофесійним і не може бути використаний, а також у разі порушення вимог, зазначених у пункті 3.2 розділу III цього Порядку, Розпорядник приймає рішення про позбавлення такого суб'єкта оціночної діяльності доступу до Єдиної бази.

5.5. У разі прийняття рішення про позбавлення суб'єкта оціночної діяльності доступу до Єдиної бази звернення такого суб'єкта оціночної діяльності щодо надання повторного доступу до Єдиної бази не розглядається. За результатами прийняття рішення про позбавлення суб'єкта

оціночної діяльності доступу до Єдиної бази Розпорядник здійснює такі заходи:

повідомляє Адміністратора;

повідомляє суб'єкта оціночної діяльності;

повідомляє контролюючі органи, у разі необхідності.

**Начальник Управління оцінки майна  
та професійної оціночної діяльності**

**Ю. Федоренко**

[Додаток 1](#)

[Додаток 2](#)

[Додаток 3](#)

[Додаток 4](#)

[Додаток 5](#)

[Додаток 6](#)

[Додаток 7](#)

[Додаток 8](#)

[Додаток 9](#)

[Додаток 10](#)

[Додаток 11](#)

[Додаток 12](#)

[Додаток 13](#)

[Додаток 14](#)

[Додаток 15](#)

[Додаток 16](#)

[Додаток 17](#)