

## **Звіт**

### **про проведення електронних консультацій з громадськістю проєкту наказу Фонду державного майна України та Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України «Про затвердження Змін до Порядку авторизації електронних майданчиків»**

З метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних, юридичних осіб та їх об'єднань Фонд державного майна України забезпечив проведення громадського обговорення проєкту наказу Фонду державного майна України та Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України «Про затвердження Змін до Порядку авторизації електронних майданчиків» (далі – Проєкт) шляхом його оприлюднення на офіційному веб-сайті Фонду державного майна України 22.10.2019.

Метою Проєкту є забезпечення приведення положень Порядку авторизації електронних майданчиків, затвердженого наказом Фонду державного майна України та Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України від 15 травня 2018 року №656/307 «Про затвердження Порядку авторизації електронних майданчиків», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 07 червня 2018 року за №684/32136, у відповідність до положень Закону України «Про електронні довірчі послуги» та Податкового кодексу України, а також врахування рекомендацій Антимонопольного комітету України щодо вжиття заходів, спрямованих на розвиток конкуренції, запобігання порушенням законодавства про захист економічної конкуренції.

Зазначена мета досягається шляхом внесення змін до вищезазначеного Порядку авторизації електронних майданчиків, в частині приведення термінів, які вживаються у цьому порядку, у відповідність до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги» та Податкового кодексу України, а також в частині підписання оператором електронного майданчика з усіма вже авторизованими електронними майданчиками протоколів обміну інформацією та документами, які були розміщені на одному авторизованому електронному майданчику, з будь-якого іншого вже авторизованого електронного майданчика.

Прийняття Проєкту дасть змогу забезпечити приведення у відповідність вищезазначеного порядку до положень Закону України «Про електронні довірчі послуги» та Податкового кодексу України.

Обговорення положень Проєкту здійснювалось протягом місяця з дня його оприлюднення. Отримання зауважень та пропозицій до Проєкту очікувались в паперовому вигляді поштовою адресою Фонду державного майна України: 01133, м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9 та в електронному вигляді на адресу електронної пошти: [vega@spfu.gov.ua](mailto:vega@spfu.gov.ua).

За період оприлюднення Проєкту на офіційному веб-сайті Фонду державного майна України до Проєкту надійшли пропозиції, додаються.

**Директор Департаменту моніторингу,  
прогнозування та інформаційних технологій**

**Вероніка МУДРА**

| Юридична/ фізична особа                                   | Пропозиція  | Стан врахування    | Обґрунтування   |
|---|---|--------------------|---|
| 1. Товариство з обмеженою відповідальністю «Проперті-АПП» | <p>абзац четвертий пункту 2 розділу IV доповнити реченням:</p> <p>«Доопрацьовані з урахуванням наданих зауважень документи, що подані оператором електронного майданчика для усунення виявлених невідповідностей документів, перевіряються Комісією протягом строку, що не перевищує 5 робочих днів з дня отримання Фондом цих документів»</p>  | враховано          |   |
| 2. Михайло Серебряков (serebryakov.mm@gmail.com)          | <p>пункт 8 розділу II викласти в такій редакції:</p> <p>8. Оператор електронного майданчика повинен погодити протокол (складений у довільній формі) обміну інформацією та документами в електронній формі (далі – протокол інформаційної взаємодії) з операторами авторизованих електронних майданчиків. Оператор електронного майданчика надсилає цінним листом з описом вкладення <b>або з використанням кваліфікованого електронного підпису</b> запит на погодження протоколу інформаційної взаємодії іншим операторам авторизованих електронних майданчиків <b>або Фонду</b> разом із проектом протоколу інформаційної взаємодії. <b>У випадку надсилання оператором електронного майданчика запиту із проектом протоколу інформаційної взаємодії Фонду, Фонд не пізніше</b></p> | враховано частково | <p><i>Відповідно до ст. 117 Конституції України Кабінет Міністрів України в межах своєї компетенції видає постанови і розпорядження, які є обов'язковими до виконання.</i></p> <p><i>Відповідно до п. 45 Типової інструкції з документування управлінської інформації в електронній формі та організації роботи з електронними документами в діловодстві, електронного міжвідомчого обміну, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 р. N 55, факсограми та інші електронні документи, що надходять електронною поштою без/з кваліфікованим електронним підписом (кваліфікованою електронною печаткою), <b>реєстрації не підлягають.</b></i></p> <p><i>Діловодство установи, організація обміну електронними документами з іншими установами здійснюються виключно з використанням системи електронного документообігу установи, інтегрованої до системи взаємодії, зокрема Системи електронної взаємодії органів виконавчої влади (СЕВ ОВВ).</i></p> |

| Юридична/ фізична особа | Пропозиція  | Стан врахування | Обґрунтування   |
|-------------------------|---|-----------------|---|
|                         | <p>наступного робочого дня надсилає їх операторам авторизованих електронних майданчиків з використанням кваліфікованого електронного підпису, і в такому разі днем отримання кожним оператором авторизованого електронного майданчика запиту із проектом протоколу інформаційної взаємодії вважається день їх надсилання Фондом.</p> <p>Протягом трьох робочих днів з моменту отримання запиту оператор авторизованого електронного майданчика зобов'язаний вчинити необхідні дії для встановлення можливості інформаційної взаємодії з оператором електронного майданчика. Якщо таку можливість встановлено, оператор авторизованого електронного майданчика підписує (з використання кваліфікованого електронного підпису або без такого) протокол інформаційної взаємодії і надсилає його оператору електронного майданчика, а його копію – Фонду (з використання кваліфікованого електронного підпису або без такого).</p> <p>Якщо оператор авторизованого електронного майданчика вбачає відсутність можливості використовувати інформацію та документи, які були розміщені на електронному майданчику, з авторизованого електронного майданчика, оператор авторизованого електронного майданчика надає оператору електронного</p> |                 | <p>У разі відсутності в установі системи електронного документообігу установа для організації листування з іншими установами використовує спеціальний веб-модуль системи взаємодії.</p> <p>Відповідно до Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» вимоги підтвердження факту одержання документа, встановлені законодавством у випадках відправлення документів рекомендованим листом або передавання їх під розписку, не поширюються на електронні документи. Електронний документ вважається одержаним адресатом з часу надходження авторові повідомлення в електронній формі від адресата про одержання цього електронного документа автора, якщо інше не передбачено законодавством або попередньою домовленістю між суб'єктами електронного документообігу. Якщо попередньою домовленістю між суб'єктами електронного документообігу не визначено порядок підтвердження факту одержання електронного документа, таке підтвердження може бути здійснено в будь-якому порядку автоматизованим чи іншим способом в електронній формі або у формі документа на папері. Зазначене підтвердження повинно містити дані про факт і час одержання електронного документа та про відправника цього підтвердження. У разі ненадходження до автора підтвердження про факт одержання цього електронного документа вважається, що електронний документ не одержано адресатом.</p> <p>Для прийняття неупереджених, об'єктивних та вчасних рішень, а також отримання доказів у встановлений строк, зокрема</p> |

| Юридична/ фізична особа | Пропозиція  | Стан врахування | Обґрунтування  |
|-------------------------|---|-----------------|--|
|                         | <p>майданчика і Фонду державного майна письмові пояснення, в яких викладаються обставини, що унеможлиблюють здійснення інформаційної взаємодії (з використання кваліфікованого електронного підпису або без такого).</p> <p>У разі неотримання оператором електронного майданчика відповіді від відповідного оператора авторизованого електронного майданчика протягом семи робочих днів від дня надсилання письмового запиту протокол інформаційної взаємодії <b>вважається погодженим</b> відповідним оператором авторизованого електронного майданчика шляхом мовчазної згоди. Протокол інформаційної взаємодії визнається погодженим за рішенням комісії, якщо комісією буде встановлено безпідставність наданих оператором авторизованого електронного майданчика письмових пояснень щодо обставин, які унеможлиблюють здійснення інформаційної взаємодії з оператором електронного майданчика (в такому випадку комісія приймає рішення про визнання протоколу інформаційної взаємодії погодженим не пізніше як на третій робочий день з дня отримання Фондом пояснень оператора авторизованого електронного майданчика). У разі неотримання від будь-якого з операторів авторизованих електронних майданчиків відповіді на запит на погодження</p> |                 | <p><i>отримання документів для авторизації електронних майданчиків відповідно до порядку їх авторизації, мають бути зафіксовані чіткі строки надсилання та отримання документів для усіх учасників взаємодії.</i></p> <p><i>Одночасно, неотримання документів в електронному вигляді може здійснитися з буд-яких причин, зокрема технічних (збій мережі оператора електронного майданчика, не забезпечення послуг зв'язку по наданню каналів зв'язку з вини Інтернет-провайдер тощо), і може призвести до прийняття необ'єктивних висновків щодо застосування мовчазної згоди.</i></p> <p><i>Враховуючи, що Фонд є адміністратором Єдиної база даних звітів про оцінку (Єдина бази), до функцій якого віднесено технічне функціонування Єдиної бази, інші повноваження, необхідні для функціонування цієї бази, а також положення Порядку авторизації електронних майданчиків, і обов'язок подання оператором електронного майданчика до Фонду пакету документів для авторизації електронних майданчиків, з метою прискорення процесу авторизації електронного майданчика пропонуємо не залучати Фонд при формуванні такого пакету документів, оскільки це є зайвою ланкою.</i></p> <p><u>Пропозиції:</u></p> <p>8. Оператор електронного майданчика повинен погодити протокол (складений у довільній формі) обміну інформацією та документами в електронній формі (далі – протокол інформаційної взаємодії) з операторами авторизованих електронних майданчиків. Оператор</p> |

| Юридична/ фізична особа | Пропозиція  | Стан врахування | Обґрунтування   |
|-------------------------|---|-----------------|---|
|                         | <p>протоколу протягом семи робочих днів від дня надсилання письмового запиту, оператор електронного майданчика надає Фонду копію запиту і докази його надсилання за зареєстрованою адресою оператора авторизованого електронного майданчика станом на дату надсилання такого запиту.</p> <p><b>У разі отримання оператором електронного майданчика протоколів інформаційної взаємодії між ним і кожним з операторів авторизованих електронних майданчиків (або доказів погодження протоколу (протоколів) методом мовчазної згоди оператора авторизованого електронного майданчика чи прийняття комісією рішення про визнання протоколу (протоколів) погодженим (погодженими) у зв'язку зі встановленням комісією безпідставності наданих оператором авторизованого електронного майданчика (операторами авторизованих електронних майданчиків) письмових пояснень щодо обставин, які унеможливають здійснення інформаційної взаємодії з оператором електронного майданчика), електронний майданчик вважається таким, що має підтверджену підписаним протоколом обміну між усіма вже авторизованими електронними майданчиками можливість використовувати інформацію та документи, які були розміщені на одному авторизованому електронному майданчику,</b></p> |                 | <p>електронного майданчика надсилає цінним листом з описом вкладення запит на погодження протоколу інформаційної взаємодії іншим операторам авторизованих електронних майданчиків разом із проектом протоколу інформаційної взаємодії.</p> <p>Протягом трьох робочих днів з моменту отримання запиту оператор авторизованого електронного майданчика зобов'язаний вчинити необхідні дії для встановлення можливості інформаційної взаємодії з оператором електронного майданчика. Якщо таку можливість встановлено, оператор авторизованого електронного майданчика підписує протокол інформаційної взаємодії і надсилає його оператору електронного майданчика, а його копію – Фонду.</p> <p><b>Якщо оператор авторизованого електронного майданчика вбачає відсутність можливості використовувати інформацію та документи, які були розміщені на електронному майданчику, з авторизованого електронного майданчика, оператор авторизованого електронного майданчика надає оператору електронного майданчика і Фонду державного майна письмові пояснення, в яких викладаються обставини, що унеможливають здійснення інформаційної взаємодії.</b></p> <p>У разі неотримання оператором електронного майданчика відповіді від відповідного оператора авторизованого електронного майданчика протягом семи робочих днів від дня надсилання письмового запиту протокол інформаційної взаємодії <b>вважається погодженим.</b> У разі неотримання від будь-якого з операторів авторизованих електронних</p> |

| Юридична/ фізична особа | Пропозиція   | Стан врахування | Обґрунтування  |
|-------------------------|--|-----------------|--|
|                         | <p>з будь-якого іншого вже авторизованого електронного майданчика відповідно до пункту 172.3 статті 172 Податкового кодексу України, і такий електронний майданчик підлягає авторизації.</p> |                 | <p>майданчиків відповіді на запит на погодження протоколу протягом семи робочих днів від дня надсилання письмового запиту, оператор електронного майданчика надає Фонду копію запиту і докази його надсилання за зареєстрованою адресою оператора авторизованого електронного майданчика станом на дату надсилання такого запиту.</p> <p>У разі отримання оператором електронного майданчика протоколів інформаційної взаємодії між ним і кожним з операторів авторизованих електронних майданчиків (або доказів погодження протоколу(ів) методом мовчазної згоди оператора авторизованого електронного майданчика, електронний майданчик вважається таким, що має підтверджену підписаним протоколом обміну між усіма вже авторизованими електронними майданчиками можливість використовувати інформацію та документи, які були розміщені на одному авторизованому електронному майданчику, з будь-якого іншого вже авторизованого електронного майданчика відповідно до пункту 172.3 статті 172 Податкового кодексу України, і такий електронний майданчик підлягає авторизації.</p> |

| Юридична/ фізична особа | Пропозиція  | Стан врахування    | Обґрунтування   |
|-------------------------|---|--------------------|---|
|                         | <p>абзац перший пункту 1 розділу III викласти в такій редакції:</p> <p>«1. Комісія створюється спільним наказом Фонду та Адміністрації Держспецзв'язку. До складу комісії входять <b>працівники</b> Фонду та Адміністрації Держспецзв'язку. <b>У разі звільнення члена комісії, членство такої особи в комісії втрачається автоматично.</b> До роботи комісії можуть залучатися незалежні експерти та консультанти з правом дорадчого голосу. В якості експертів не можуть бути залучені співробітники авторизованих електронних майданчиків або їх близькі особи.»</p>                         | частково враховано | <p><i>Склад комісії, кандидатури голови комісії, заступника голови та секретаря затверджуються спільним наказом Фонду та Адміністрації Держспецзв'язку. Голова комісії та секретар призначаються із числа працівників Фонду.</i></p> <p><u>Пропозиції:</u></p> <p>1. Комісія створюється спільним наказом Фонду та Адміністрації Держспецзв'язку. До складу комісії входять <b>працівники</b> Фонду та Адміністрації Держспецзв'язку. До роботи комісії можуть залучатися незалежні експерти та консультанти з правом дорадчого голосу. В якості експертів не можуть бути залучені співробітники авторизованих електронних майданчиків або їх близькі особи.</p>  |
|                         | <p>Пункті 3 розділу III викласти в такій редакції:</p> <p>«3. Комісія керується актами законодавства та цим Порядком.</p> <p>Формою роботи комісії є засідання. Засідання комісії є правоможним, якщо на ньому присутні <b>більше половини</b> загальної кількості членів комісії.</p> <p><b>Засідання комісії є відкритими для відвідування. Будь-хто може здійснювати фото-, аудіо-, відеофіксацію та/або трансляцію засідань комісії.</b></p> <p><b>Фонд забезпечує ведення відео-, аудіофіксації та онлайн-трансляції засідань комісії на своєму веб-сайті в режимі реального часу.</b></p> | враховано частково | <p><i>Оператори електронного майданчика залучаються з дотриманням принципів конкурентності, рівноправності, загальнодоступності, гласності, прозорості та незалежності членів комісії.</i></p> <p>3. Комісія керується актами законодавства та цим Порядком.</p> <p>Формою роботи комісії є засідання. Засідання комісії є правоможним, якщо на ньому присутні <b>більше половини</b> загальної кількості членів комісії.</p> <p><b>На засіданні комісії може брати участь представники оператора електронного майданчика. Особи, присутні на засіданні комісії, можуть здійснювати фотозйомку, аудіозапис та відеозапис без створення перешкод у веденні засідання комісії.</b></p> <p>Рішення комісії приймаються <b>шляхом відкритого поіменного голосування</b> більшістю голосів членів комісії,</p> |

| Юридична/ фізична особа | Пропозиція  | Стан врахування | Обґрунтування   |
|-------------------------|---|-----------------|---|
|                         | <p><b>Фонд офіційно оприлюднює аудіовізуальні записи засідань комісії на своєму веб-сайті не пізніше наступного робочого дня після їх проведення. Відповідний запис є безоплатним та вільним для завантажування (скачування).</b></p> <p><b>Фонд зберігає аудіовізуальні записи засідань акредитаційної комісії протягом десяти років.</b></p> <p>Рішення комісії приймаються шляхом відкритого поіменного голосування більшістю голосів членів комісії, які брали участь у голосуванні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови.</p> <p>Рішення комісії не пізніше наступного робочого дня з дня завершення його засідання оформлюються протоколом, в якому, серед іншого, зазначається поіменне голосування її членів та який підписує голова та секретар (або особи, обрані більшістю голосів членів комісії, які брали участь у голосуванні, які виконують їх функції у зв'язку з відсутністю голови та/або секретаря).</p> <p>Сканкопія протоколу засідання комісії оприлюднюється на веб-сайті Фонду не пізніше наступного робочого дня з дня його підписання.»</p> |                 | <p>які брали участь у голосуванні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови.</p> <p>Рішення комісії не пізніше наступного робочого дня з дня завершення його засідання оформлюються протоколом, в якому, серед іншого, зазначається поіменне голосування її членів та який підписує голова та секретар.</p> <p>Рішення засідання комісії оприлюднюється на веб-сайті Фонду не пізніше наступного робочого дня з дня його підписання.</p> |



| Юридична/ фізична особа | Пропозиція  | Стан врахування | Обґрунтування  |
|-------------------------|---|-----------------|--|
|                         | <p>пункт 2 розділу IV доповнити реченням:</p> <p>«Забороняється здійснення оператору електронного майданчика чи його представникам будь-яких перешкод щодо реєстрації заявки на авторизацію.»</p> | не враховано    | <p><i>Не створено перешкод щодо подачі та реєстрації заявки на авторизацію електронного майданчика</i></p> <p><i>Доставка документів до Фонду здійснюється через систему взаємодії, а також може здійснюватися з використанням засобів поштового зв'язку, кур'єрською та фельд'єгерською службою. Поштою та через кур'єрську службу доставляється письмова кореспонденція у разі наявності підстав, які визнаються обґрунтованими для створення установою документів у паперовій формі, поштові картки, бандеролі, дрібні пакети.</i></p> <p><i>Факсограми та інші електронні документи, що надходять електронною поштою без/з електронним цифровим підписом /кваліфікованим електронним підписом (кваліфікованою електронною печаткою), реєстрації не підлягають.</i></p> <p><i>Для документів, які доставляються нарочним, поштою та через кур'єрську службу, у Фонді передбачена абонентська поштова скринька, яка розміщена на першому поверсі адміністративного будинку за адресою: вул. Генерала Алмазова, 18/9, м. Київ.</i></p> <p><i>Виймання кореспонденції зі скриньки здійснюється працівниками структурного підрозділу Фонду з питань документального забезпечення та контролю.</i></p> <p><i>Усі документи, що надходять до Фонду, приймаються централізовано службою діловодства без права делегування відповідної функції іншим структурним підрозділам Фонду.</i></p> |

| Юридична/ фізична особа | Пропозиція   | Стан врахування | Обґрунтування |
|-------------------------|--|-----------------|---------------|
|                         | <p>абзац четвертий пункту 2 розділу IV викласти в такій редакції:</p> <p>«У разі невідповідності документів вимогам цього Порядку Фонд направляє оператору електронного майданчика вичерпні зауваження, які мають бути усунені ним протягом 20 робочих днів з дати отримання цих зауважень. <b>Доопрацьовані з урахуванням наданих зауважень документи, що подані оператором електронного майданчика для усунення виявлених невідповідностей документів, перевіряються Комісією протягом строку, що не перевищує 5 робочих днів з дня отримання Фондом цих документів.</b>».</p>   | враховано       |               |
|                         | <p>абзац п'ятий пункту 2 розділу IV:</p> <p>«Ненадання оператором електронного майданчика доопрацьованих документів з урахуванням наданих зауважень, а також у разі подання заявки на авторизацію після відключення електронного майданчика з причин, наведених у підпунктах 1 – 7 пункту 2 розділу V цього Порядку, документів, що підтверджують усунення причин такого відключення у встановлений цим Порядком строк, є підставою для припинення подальшого розгляду цієї заявки. Комісія протягом 3 робочих днів після закінчення перебігу строку для подання доопрацьованих документів припиняє розгляд цієї заявки, про що Фонд <b>невідкладно</b> повідомляє оператора електронного майданчика.»</p> | враховано       |               |

| Юридична/ фізична особа | Пропозиція  | Стан врахування    | Обґрунтування  |
|-------------------------|---|--------------------|--|
|                         | <p>підпункт 1 пункту 3 розділу IV викласти в такій редакції:</p> <p>«1) надати комісії копії протоколів інформаційної взаємодії між оператором електронного майданчика і кожним з операторів авторизованих електронних майданчиків (або докази погодження протоколу(ів) методом мовчазної згоди оператора авторизованого електронного майданчика), а також запит на складання протоколу інформаційної взаємодії між оператором електронного майданчика і Фондом та впровадити в дію відповідні технологічні процеси на електронному майданчику;»</p>  | враховано          |  |
|                         | <p>пункт 7 розділу IV викласти в такій редакції:</p> <p>«7. Рішення щодо авторизації/ неавторизації електронного майданчика приймається Фондом з <b>урахуванням</b> протокольного рішення комісії протягом 20 робочих днів з дати прийняття комісією відповідного рішення та протягом 1 робочого дня оприлюднюється на офіційному веб-сайті Фонду. <b>Фонд може не погодитись із рекомендаціями комісії щодо неавторизації електронного майданчика та прийняти рішення щодо його авторизації.</b></p> <p>Рішення щодо неавторизації електронного майданчика Фонду може бути оскаржено у судовому порядку.</p> | враховано частково | <p><i>Розгляд документів та прийняття рішення щодо авторизації електронного майданчика повинно здійснюватися фахівцями Фонду та Адміністрації Держспецзв'язку, а також у разі необхідності із залученням незалежних експертів та консультантів.</i></p> <p><i>абзац третій пункту 7 розділу IV за пропозицією Товариство з обмеженою відповідальністю «Проперті-АПП» пропонує виключити</i></p> <p><u>Пропозиції:</u></p> <p>7. Рішення щодо авторизації/неавторизації електронного майданчика приймається Фондом на підставі протокольного рішення комісії протягом 20 робочих днів з дати прийняття комісією відповідного рішення та протягом 1 робочого дня оприлюднюється на офіційному веб-сайті Фонду.</p> |

| Юридична/ фізична особа | Пропозиція   | Стан врахування | Обґрунтування  |
|-------------------------|--|-----------------|--|
|                         | <p>У разі прийняття Фондом рішення щодо неавторизації, незалежно від дати прийняття такого рішення, повторне звернення оператора електронного майданчика здійснюється не раніше наступного робочого дня з дня прийняття цього рішення.»</p>  |                 | <p>Рішення щодо неавторизації електронного майданчика Фонду може бути оскаржено у судовому порядку.</p> <p>У разі прийняття Фондом рішення щодо неавторизації електронного майданчика оператор електронного майданчика <b>непозбавлений права повторного звернення щодо авторизації електронних майданчиків.</b></p> |
|                         | <p>абзац шостий пункту 8 розділу IV викласти в такій редакції:</p> <p>«Рішення Фонду щодо авторизації та неавторизації електронного майданчика, зміни оператора авторизованого електронного майданчика приймається у формі наказу.»</p>  | враховано       |  |
|                         | <p>пункт 9 розділу IV викласти в такій реакції:</p> <p>«9. Підключення авторизованих електронних майданчиків до Єдиної бази здійснюється протягом 10 робочих днів після <b>затвердження</b> Фондом рішення щодо авторизації електронного майданчика.»</p>  | враховано       | слово «затвердження» змінено на «прийняття»  |
|                         | <p>пункт 10 розділу IV викласти в такій реакції:</p> <p>«10. Фонд не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня <b>затвердження</b> рішення щодо авторизації електронного майданчика або зміни оператора авторизованого електронного майданчика укладає з оператором електронного майданчика договір щодо авторизації електронного майданчика.»</p> | враховано       | слово «затвердження» змінено на «прийняття»  |