

Рішення колегії регіонального відділення ФДМУ по Запорізькій області

27.12.2016

м. Запоріжжя

**По першому питанню порядку денного** щодо виконання регіональним відділенням планових завдань з надходження до Державного бюджету України у 2016 році грошових коштів від продажу об'єктів приватизації державної власності груп А, Д та Ж, у тому числі разом із земельними ділянками, **колегія вирішила :**

1. Інформацію начальника відділу реформування власності регіонального відділення Літвінної Л.М. про виконання регіональним відділенням планових завдань з надходження до Державного бюджету України у 2016 році грошових коштів від продажу об'єктів приватизації державної власності груп А, Д та Ж, у тому числі разом із земельними ділянками, взяти до відома.

2. Першому заступнику начальника регіонального відділення Лісінній Г.М., начальнику відділу реформування власності регіонального відділення Літвінній Л.М. :

- відповідно до ст. 7 Закону України „Про приватизацію невеликих державних підприємств (малу приватизацію)” забезпечити направлення в установленому порядку до ФДМУ пропозицій щодо включення об'єктів до Переліку об'єктів, державної власності групи А, Д та Ж, що підлягають приватизації;

Термін: постійно

- вживати дієвих заходів щодо підготовки та виставлення на продаж в 2017 році об'єктів державної власності груп А, Д та Ж, у тому числі разом із земельними ділянками.

Термін: постійно

**По другому питанню порядку денного** щодо стану виконання завдань щодо забезпечення надходження коштів від орендної плати до Державного бюджету України у 2016 році та новацій у чинному законодавстві з питань оренди державного майна колегія вирішила:

1. Інформацію заступника начальника відділу оренди державного майна Чамари К.О. про стан виконання завдань щодо забезпечення надходження коштів від орендної плати до Державного бюджету України у 2016 році та новації у чинному законодавстві з питань оренди державного майна, взяти до відома.

2. Заступнику начальника відділу оренди державного майна Чамарі К.О. вжити дієвих заходів щодо виконання планових завдань стосовно надходження у 2017 році коштів від оренди державного майна до Державного бюджету України, а саме:

- щоквартально проводити засідання робочої групи за результатами аналізу ефективності використання державного майна, своєчасності надходження орендної плати до Державного бюджету України (за участю правоохоронних органів, податкових органів, державної аудиторської служби);

Термін : щоквартально

- вживати дієвих заходів щодо погашення заборгованості з орендної плати до Державного бюджету України, в тому числі і шляхом ініціювання її стягнення у судовому порядку;

Термін: постійно

- проводити перевірки виконання орендарями умов договорів оренди державного майна згідно з діючими нормативними актами.

Термін: щоквартально, згідно із затвердженим графіком

**По третьому питанню порядку денного** щодо стану виконання антикорупційного законодавства України в регіональному відділенні в 2016 році колегія вирішила:

1. Інформацію головного спеціаліста з питань внутрішньої безпеки та запобігання корупції Савчук Ю.А. щодо стану виконання антикорупційного законодавства України в регіональному відділенні в 2016 році, взяти до відома.

2. Керівникам структурних підрозділів регіонального відділення продовжити:

- проведення роз'яснювальної роботи з підпорядкованими державними службовцями щодо обов'язкового повідомлення безпосереднього керівника не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів;
- розгляд на оперативних нарадах в структурних підрозділах регіонального відділення питання щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства.

3. Головному спеціалісту з питань внутрішньої безпеки та запобігання корупції Савчук Ю.А. забезпечити належну організацію роботи із запобігання корупції в регіональному відділенні.

**По четвертому питанню порядку денного** щодо стану виконавської дисципліни в регіональному відділенні за результатами 11 місяців 2016 року, колегія вирішила:

1. Інформацію заступника начальника відділу організаційно-документального та інформаційного забезпечення регіонального відділення Удовиченко І.М. про стан виконавської дисципліни у регіональному відділенні за результатами 11 місяців 2016 року взяти до відома.

2. Заступнику начальника відділу організаційно-документального та інформаційного забезпечення регіонального відділення Удовиченко І.М. забезпечити подальшу роботу щодо контролю якості виконавської дисципліни, виконання доручень вищих органів влади та ФДМУ, правоохоронних органів, опрацювання документів міністерств, відомств, підприємств та звернень громадян України.

Термін : постійно

**По п'ятому питанню порядку денного щодо орієнтовного плану роботи колегії регіонального відділення в I півріччі 2017 року, колегія вирішила:**

Інформацію начальника регіонального відділення Спіріної О.Д. про орієнтовний план роботи колегії регіонального відділення в I півріччі 2017 року взяти до відома

Голова колегії,  
начальник регіонального відділення

О.Д.Спіріна

Секретар колегії

В.М.Чорна