



# ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

## НАКАЗ

Київ

№ \_\_\_\_\_

**Про затвердження Порядку конкурсного відбору, призначення та припинення повноважень керуючих припиненням**

Відповідно до статті 9 Закону України «Про Фонд державного майна України», частини другої статті 5 Закону України «Про особливості припинення державних підприємств за рішенням Фонду державного майна України»

### **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Порядок конкурсного відбору, призначення та припинення повноважень керуючих припиненням, що додається.
2. Департаменту банкрутства та припинення за рішенням власника забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому законодавством порядку.
3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.
4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**В. о. Голови Фонду**

**Ігор ТИМОШЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Фонду державного майна України

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_

**Порядок  
конкурсного відбору, призначення та припинення  
повноважень керуючих припиненням**

**I. Загальні положення**

1. Цей Порядок визначає механізм проведення конкурсного відбору, призначення та припинення повноважень керуючих припиненням державних підприємств за рішенням Фонду державного майна України (далі – Фонд).

2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

1) дискваліфікація – позбавлення учасника конкурсного відбору / претендента права брати участь у наступних конкурсних відборах у випадках, передбачених цим Порядком, в тому числі у разі надання учасником недостовірної інформації, виявлення конфлікту інтересів або у випадках відмови від призначення керуючим припиненням за результатами конкурсного відбору;

2) код учасника конкурсного відбору – 3-значний номер, який присвоюється кожному претенденту, допущеному до участі у конкурсному відборі, та використовується у процедурі конкурсного відбору;

3) конфлікт інтересів – наявність в учасника конкурсного відбору / претендента або переможця конкурсного відбору реального та / або

потенційного конфлікту інтересів щодо об'єкта припинення у розумінні Закону України «Про запобігання корупції»;

4) лот – перелік об'єктів припинення, який містить найменування та коди ЄДРПОУ державних підприємств, що підлягають припиненню, щодо яких Фондом здійснюється конкурсний відбір керуючого припиненням;

5) незалежні спостерігачі – представники органів державної влади, саморегулювальних некомерційних професійних організацій, міжнародних неприбуткових організацій, представники міжнародних проєктів технічної допомоги та інші учасники;

6) об'єкт припинення – державне унітарне підприємство (далі – державне підприємство), що належить до сфери управління Фонду;

7) претендент – особа, яка подала заяву на участь у конкурсному відборі керуючих припиненням державних підприємств за рішенням Фонду відповідно до цього Порядку;

8) пул – перелік лотів, опублікований в одному оголошенні;

9) учасник конкурсного відбору – особа, яка допущена до участі у процедурі конкурсного відбору керуючих припиненням державних підприємств за рішенням Фонду відповідно до цього Порядку;

10) черга – послідовність визначення переможців для їх подальшого призначення керуючими припиненням об'єктів припинення.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Цивільному кодексі України та Законі України «Про особливості припинення державних підприємств за рішенням Фонду державного майна України».

3. Підставою для оголошення конкурсного відбору керуючого припиненням є рішення Фонду.

4. Конкурс проводиться Комісією з конкурсного відбору керуючих припиненням (далі – Комісія), порядок утворення, повноваження, права та порядок роботи якої встановлюється Фондом.

5. Конкурсний відбір передбачає:

1) проведення оцінки відповідності учасників конкурсного відбору критеріям конкурсу;

2) тестування на знання законодавства, відповідно до якого здійснюється припинення юридичних осіб;

3) визначення переможця конкурсного відбору.

У разі набрання кількома учасниками конкурсного відбору однакової сукупної кількості балів за результатами оцінювання учасників конкурсного відбору на відповідність критеріям конкурсу та тестування на знання законодавства, відповідно до якого здійснюється припинення юридичних осіб, проводиться жеребкування, яке передбачає випадковий відбір переможця конкурсного відбору.

6. За результатами конкурсного відбору визначається переможець першої, другої та третьої черги.

7. Відповідальність за недостовірність поданих документів покладається на претендента.

8. Цей Порядок не застосовується при призначенні керуючих припиненням державних підприємств, єдиний майновий комплекс яких реалізовано у процедурі приватизації та керуючим припиненням яких призначено представника покупця.

## **II. Підготовка до проведення конкурсного відбору**

1. Підготовка до конкурсного відбору передбачає:

- 1) формування переліків учасників конкурсного відбору;
- 2) формування лотів.

2. Формування переліку учасників конкурсного відбору керуючих припиненням об'єктів припинення (далі – Перелік) здійснюється по кожному лоту окремо представниками структурного підрозділу Фонду, до функціональних обов'язків якого віднесено супроводження процедури припинення державних підприємств (далі – Відповідальний підрозділ).

З метою формування Переліку на офіційному вебсайті Фонду розміщується оголошення, яке має містити інформацію щодо:

- 1) проведення Фондом конкурсного відбору керуючих припиненням;
- 2) складу лотів, стосовно яких передбачається здійснити конкурсний відбір керуючих припиненням;

3) вимог до учасників конкурсного відбору;

4) строку для подання заяв на участь у конкурсному відборі керуючих припиненням (далі – заява) та анкет для участі у конкурсному відборі керуючих припиненням (далі – анкета);

5) строку на подання заяви (у довільній формі) про відмову від участі у конкурсному відборі;

6) форми заяви (додаток 1) та анкети (додаток 2);

7) електронної адреси для подання заяв та анкет;

8) номер телефону для довідок;

9) інша додаткова інформація щодо проведення Фондом конкурсного відбору (у разі потреби).

Заяви приймаються на електронну адресу протягом строку, визначеного в оголошенні. До заяви додається заповнена анкета. Заяви та анкети подаються по кожному лоту окремо. Документи подаються виключно з використанням кваліфікованого електронного підпису заявника. Невідповідність поданих документів вимогам, встановленим цим пунктом, є підставою для недопущення претендента до конкурсного відбору та невключення претендента до Переліку.

3. На підставі отриманих заяв із доданими до них анкетами Відповідальний підрозділ формує Перелік.

У випадку подання на електронну адресу Фонду заяви із застосуванням кваліфікованого електронного підпису про відмову від участі у конкурсному

відборі протягом строку, зазначеного в оголошенні відповідно до цього розділу, така відмова не позбавляє претендента права на участь у подальших відборах.

Інформація щодо сформованого Переліку за кожним лотом окремо розміщується на офіційному вебсайті Фонду протягом 5 (п'яти) робочих днів після спливу строку, встановленого для подання заяв на участь у відборі.

4. Склад кожного лоту формується завчасно Відповідальним підрозділом. До складу лоту може бути включено не більше 10 (десяти) державних підприємств. До складу лоту включаються об'єкти припинення в межах однієї або суміжних адміністративно-територіальних одиниць України. Відбір керуючих припиненням відбувається по кожному лоту окремо.

### **III. Проведення конкурсного відбору**

#### **1. Проведення оцінки відповідності учасників конкурсного відбору критеріям конкурсу**

1. Оцінювання учасників конкурсного відбору на відповідність критеріям конкурсу (далі – оцінювання), передбаченим пунктом 2 цієї глави цього розділу, проводиться на підставі документів, поданих згідно з додатком 2 до цього Порядку.

2. Критерії конкурсу:

- 1) наявність досвіду в виконанні аналогічних завдань;
- 2) рівень компетентності;

3) наявність юридичної / економічної освіти.

3. Ключові показники оцінки відповідності учасників конкурсного відбору критеріям конкурсу (далі – ключовий показник):

1) документально підтверджена кількість юридичних осіб, по яких учасник конкурсного відбору, виконуючи повноваження арбітражного керуючого (керуючого санацією, ліквідатора), відновив платоспроможність в процедурі санації або ліквідував в процедурі ліквідації у справі про банкрутство (далі – юридичні особи 1 ключового показника);

2) документально підтверджена кількість юридичних осіб, по яких учасник конкурсного відбору, виконуючи повноваження голови комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) або ліквідатора, завершив процедуру припинення (реорганізації, ліквідації) (далі – далі – юридичні особи 2 ключового показника);

3) документально підтверджена кількість судових рішень, які набрали законної сили, на користь юридичної особи, відповідно до яких учасник конкурсного відбору мав статус позивача або представника позивача, у справах про повернення майна з чужого незаконного володіння (далі – судові рішення 3 ключового показника);

4) документально підтверджена кількість судових рішень, які набрали законної сили, на користь юридичної особи, відповідно до яких учасник конкурсного відбору мав статус позивача або представника позивача, у справах про стягнення заборгованості (далі – судові рішення 4 ключового показника);



5) документально підтверджена наявність ступеня вищої освіти не нижче спеціаліста або магістра за економічним або юридичним напрямом.

4. За критеріями конкурсу нараховуються такі бали:

Ключовий показник	Бал	Показник
1	«0»	менше 10 юридичних осіб 1 ключового показника або не надано документальне підтвердження
	«1»	10 юридичних осіб і більше 1 ключового показника та надано документальне підтвердження
2	«0»	менше 10 юридичних осіб 2 ключового показника або не надано документальне підтвердження
	«1»	10 юридичних осіб і більше 2 ключового показника та надано документальне підтвердження
3	«0»	менше 10 судових рішень 3 ключового показника або не надано документальне підтвердження
	«1»	10 судових рішень і більше 3 ключового показника та надано документальне підтвердження
4	«0»	менше 10 судових рішень 4 ключового показника або не надано документальне підтвердження
	«1»	10 судових рішень і більше 4 ключового показника та надано документальне підтвердження
5	«0»	не надано документальне підтвердження
	«1»	надано документальне підтвердження

## **2. Проведення тестування на знання законодавства, відповідно до якого здійснюється припинення юридичних осіб**

1. Дата, час і місце проведення тестування на знання законодавства, відповідно до якого здійснюється припинення юридичних осіб (далі –

тестування), розміщується на офіційному вебсайті Фонду одночасно з Переліком.

2. Тестування проводиться в очному форматі в приміщенні Фонду у присутності членів Комісії.

3. Перелік тестових питань на знання законодавства, відповідно до якого здійснюється припинення юридичних осіб, затверджується Фондом та оприлюднюється на офіційному вебсайті Фонду.

4. Перед проходженням тестування учасник конкурсного відбору пред'являє документ, що посвідчує особу.

5. Учасникам конкурсного відбору під час проведення тестування забороняється користуватися додатковими електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками, іншими матеріалами, а також спілкуватися один з одним.

6. У разі порушення будь-якої із вимог, передбачених пунктом 5 цієї глави цього розділу, особа, що проходить тестування, відсторонюється від подальшого його проходження, про що складається відповідний акт, який підписується членами Комісії.

7. У випадку надходження сигналу (повідомлення) оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій за місцем проведення тестування (далі – сигнал тривоги) тестування переривається до надходження сигналу (повідомлення) про завершення або відбій тривоги (далі – сигнал відбою тривоги).

8. Тестування, перерване сигналом тривоги, проводиться повторно того ж дня у разі надходження сигналу відбою тривоги до 16 год. 00хв., а у разі відсутності такого сигналу станом на 16 год. 00 хв. переноситься на іншу дату.

9. Інформація про дату, час і місце проведення перенесеного тестування оприлюднюється на офіційному вебсайті Фонду.

10. Під час проведення тестування кожен учасник конкурсного відбору отримує білет, який містить тестові питання. Один білет включає 30 тестових питань. Кожне питання передбачає не менше 3 (трьох) варіантів відповідей, один з яких є правильним. Особа має проставити відмітку навпроти правильного варіанту відповіді, закреслення / виправлення не допускаються. Кожна правильна відповідь оцінюється у 1 бал.

11. Результати тестування визначаються за шкалою 0-30 балів.

12. Загальний час для виконання тестового завдання становить не більше 30 хвилин.

13. Після закінчення учасником конкурсного відбору проходження тестування або після закінчення часу, відведеного для його проведення, членами Комісії здійснюється визначення результатів такого тестування, які відображаються в протоколі, який підписується членами Комісії, присутніми на тестуванні.

### **3. Визначення переможця**

1. Переможцем визначається учасник конкурсного відбору, який набрав найбільшу кількість балів за результатами оцінювання та тестування.

2. У разі набрання кількома учасниками конкурсного відбору однакової сукупної кількості балів за результатами оцінювання та тестування проводиться жеребкування, яке передбачає випадковий відбір переможця конкурсного відбору.

Комісія визначає дату та час проведення жеребкування не пізніше наступного робочого дня після затвердження результатів оцінювання та тестування.

Під час проведення жеребкування до роботи Комісії можуть залучатись незалежні спостерігачі.

3. Переможець першої черги конкурсного відбору за лотом, не може бути визначений переможцем першої черги конкурсного відбору за іншим лотом в межах одного пулу. В такому випадку переможцем першої черги конкурсного відбору визначається переможець другої черги конкурсного відбору, переможцем другої черги конкурсного відбору визначається переможець третьої черги конкурсного відбору, а переможцем третьої черги визначається учасник конкурсного відбору, що набрав найбільшу кількість балів за результатами оцінювання та тестування після переможців першої та другої черги.

4. За результатами конкурсного відбору секретарем Комісії складається підсумкова таблиця за формою, наведеною у додатку 4 до цього Порядку. Результати конкурсного відбору затверджуються на засіданні Комісії. Ухвалення рішення про затвердження результатів про проведення конкурсного відбору відображається в протоколі засідання Комісії, який підписується членами та головою Комісії.

5. Голова та члени Комісії, можуть висловити окрему думку щодо проведеного конкурсного відбору, яка є невід'ємною частиною до протоколу засідання Комісії.

6. Конкурсний відбір вважається таким, що закінчився з дня ухвалення Комісією рішення про затвердження його результатів.

#### **4. Жеребкування**

1. Жеребкування проводиться безпосередньо під час засідання Комісії та здійснюється у такому порядку:

1) секретар Комісії передає голові Комісії на паперовому носії перелік / переліки учасників конкурсного відбору, за формою наведеною у додатку 3 до цього Порядку;

2) секретарем Комісії відокремлює коди учасників конкурсного відбору з однаковою кількістю балів, які претендують на визначення їх переможцями відбору, для участі у жеребкуванні;

3) секретар Комісії поміщає відокремлені коди учасників конкурсного відбору щодо кожного лоту окремо у непрозору скриньку, що попередньо оглядається членами Комісії та незалежними спостерігачами на предмет відсутності всередині будь-яких сторонніх предметів, та перемішує їх;

4) голова Комісії, не дивлячись у скриньку, дістає один відокремлений код учасника, озвучує його для внесення секретарем Комісії до протоколу Комісії, після чого передає його членам Комісії та незалежним спостерігачам для огляду;

5) дії, передбачені підпунктом 4 цього пункту, здійснюються до моменту визначення переможців першої, другої та третьої черг за лотом;

6) секретар Комісії вносить до протоколу Комісії в частині кожного окремого лоту переможця жеребкування (код учасника конкурсного відбору та прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), що відповідає коду), лот і переможців другої та третьої черги жеребкування (код учасника конкурсного відбору та прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), що відповідає коду) в порядку черговості;

7) за результатами засідання Комісії секретар Комісії протягом 5 (п'яти) робочих днів формує протокол, який підписують голова та присутні члени Комісії.

#### **IV. Призначення керуючого припиненням за результатами конкурсного відбору**

1. Фонд протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня ухвалення Комісією рішення про затвердження результатів конкурсного відбору оприлюднює на офіційному вебсайті повідомлення про переможця конкурсного відбору та переможців другої та третьої черги за кожним лотом.

2. Фонд протягом 20 (двадцяти) робочих днів, починаючи з робочого дня, що настає за днем оприлюднення на офіційному вебсайті результатів конкурсного відбору, забезпечує перевірку документів, поданих учасниками конкурсного відбору, на їх відповідність вимогам закону.

Виявлення в документах, поданих до Фонду переможцями конкурсного відбору та переможцями другої та третьої черги, недостовірної інформації або невідповідності вимогам Закону є підставою для їх дискваліфікації.

3. Переможець конкурсного відбору призначається керуючим припиненням після підтвердження його анкетних даних за результатами перевірки згідно з пунктом 2 цього розділу.

4. Призначення переможця конкурсного відбору керуючим припиненням здійснюється шляхом видачі Фондом відповідного наказу. Фонд повідомляє переможця конкурсного відбору про дату та час прибуття до Фонду для особистого отримання наказу про призначення. Неприбуття до Фонду без поважних причин є підставою для дискваліфікації учасника конкурсного відбору з позбавленням його права на участь у подальших конкурсних відборах відповідно до цього Порядку.

5. У разі дискваліфікації переможця першої черги конкурсного відбору, керуючим припиненням призначається переможець другої черги конкурсного відбору. У разі дискваліфікації переможця другої черги конкурсного відбору, керуючим припиненням призначається переможець третьої черги конкурсного відбору. У разі дискваліфікації переможця третьої черги відповідний лот виноситься для проведення наступного конкурсного відбору керуючого припиненням.

6. Переможець конкурсного відбору може бути призначений по двох або більше лотах, включених до різних пулів, якщо сукупна кількість об'єктів припинення, які входять до таких лотів, не перевищує 10 (десять) об'єктів припинення.

## **V. Припинення повноважень керуючих припиненням**

1. Розгляд питання щодо припинення повноважень керуючого припиненням може ініціювати Фонд, керуючий припиненням, правоохоронні органи, контролюючі органи, тощо.

2. У випадку надходження до Фонду обґрунтованого звернення, зокрема, керуючого припиненням щодо припинення повноважень керуючого припиненням таке звернення передається Відповідальному підрозділу, для його попереднього розгляду на предмет відповідності викладених у ньому фактів підставам припинення повноважень керуючого припиненням, передбаченим цим Порядком.

3. У разі наявності підстав, передбачених пунктом 6 цього розділу, питання припинення повноважень керуючого припиненням виноситься на розгляд Комісії з питань припинення підприємств, які перебувають в управлінні Фонду, створеної відповідно до наказу Фонду (далі – Комісія з припинення).

4. Фонд повідомляє керуючого припиненням про запланований розгляд питання щодо припинення його повноважень шляхом направлення електронного листа на електронну пошту, вказану у анкеті учасника конкурсного відбору, із зазначенням обставин, які стали підставою для ініціювання припинення повноважень керуючого припиненням, та можливість подання керуючим припиненням письмових пояснень щодо таких обставин (за наявності) протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання такого повідомлення.



Письмові пояснення керуючого припиненням (у разі їх надходження) надаються членам Комісії з припинення разом з іншими документами в порядку, передбаченому Положенням про Комісію з припинення.

Рішення про припинення повноважень керуючого припиненням може бути прийнято за наявності однієї або декількох підстав, визначених пунктом 6 цього розділу, з урахуванням письмових пояснень керуючого припиненням (за наявності).

5. Припинення повноважень керуючого припиненням за результатами розгляду на засіданні Комісії з припинення здійснюється шляхом видачі Фондом відповідного наказу. Фонд повідомляє керуючого припиненням про припинення його повноважень шляхом направлення електронного листа на електронну пошту, вказану в анкеті претендента.

6. До підстав, у зв'язку з якими може бути ініційовано припинення повноважень керуючого припиненням, належать:

1) виявлення невідповідності керуючого припиненням вимогам статті 6 Закону;

2) у разі виявлення в документах, поданих до Фонду, недостовірної інформації;

3) порушення керуючим припиненням встановлених строків подання Фонду плану-графіка процедури припинення;

4) порушення керуючим припиненням встановлених строків подання Фонду звіту про виконану роботу згідно з планом-графіком процедури припинення;

5) порушення керуючим припиненням встановлених строків повідомлення контролюючих органів за місцем обліку платника податків та / або орган державної виконавчої служби (державного виконавця) та / або приватного виконавця, у якого щодо об'єкта припинення відкрито виконавче провадження, про початок проведення процедури припинення такого об'єкта;

6) наявність трьох відмов Фонду керуючому припиненням у погодженні плану-графіка процедури припинення;

7) невиконання, неналежне виконання керуючим припиненням без поважних причин обов'язкових заходів у строки, передбачені планом-графіком, або додатково визначених суб'єктом управління у плані-графіку заходів;

8) порушення без поважних причин строків подання керуючим припиненням обґрунтованої пропозиції щодо подальшого ходу та завершення процедури припинення та / або проміжного ліквідаційного балансу (у разі ліквідації), та / або передавального акта (у разі злиття, приєднання або перетворення), або розподільчого балансу (у разі поділу);

9) порушення керуючим припиненням встановлених законодавством строків звернення до суду із заявою про відкриття провадження у справі про банкрутство щодо об'єкта припинення;

10) порушення керуючим припиненням встановлених законодавством строків складання та подання до податкових органів та Пенсійного фонду України, а також до інших органів державної влади звітності об'єкта припинення за останній звітний період відповідно до вимог законодавства;

11) неподання або порушення встановлених законодавством строків подання керуючим припиненням звіту про надходження та цільове використання коштів державного бюджету для реалізацій заходів, пов'язаних з припиненням об'єкта припинення;

12) вчинення дій, спрямованих на розпорядження, в тому числі відчуження майна, яке перебуває у власності, господарському віданні чи оперативному управлінні об'єкта припинення, без погодження з Фондом у встановленому законодавством порядку;

13) порушення законодавства в сфері оренди, використання та відчуження державного майна, управління об'єктами державної власності, у тому числі корпоративними правами держави щодо об'єктів державної власності;

14) обґрунтована заява керуючого припиненням;

15) призов або мобілізація на військову службу керуючого припиненням, або укладення ним контракту про проходження військової служби;

16) смерть, визнання судом керуючого припиненням безвісно відсутнім або померлим.

7. У разі порушення керуючим припиненням встановлених строків повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про початок проведення процедури припинення такого об'єкта., наказ про припинення об'єкта припинення та призначення керуючого припиненням підлягає скасуванню, як такий, що нереалізований, а керуючий припиненням не

допускається до участі у наступних конкурсних відборах. Керуючим припиненням в зазначеному випадку призначається переможець конкурсного відбору другої або відповідно третьої черги.

**Директор Департаменту банкрутства  
та припинення за рішенням власника**

**Віталій ЖАРІКОВ**

Додаток 1  
до Порядку конкурсного відбору,  
призначення та припинення повноважень  
керуючих припиненням  
(пп. 6 п. 2 Розділу II)

**Фонд державного майна України**  
e-mail: info@spfu.gov.ua

\_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

\_\_\_\_\_ (адреса реєстрації місця проживання, номер телефону, e-mail)

**Заява\***  
**на участь у конкурсному відборі керуючих припиненням**

Я, \_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

\_\_\_\_\_ (дата народження; серія та № паспорта; дата видачі; орган, що видав; РНОКПП)

прошу допустити мене до участі у конкурсному відборі керуючих припиненням за лотом №\_\_\_, що проводиться відповідно до розміщеного на сайті Фонду оголошення від \_\_.\_\_.20\_\_ року № \_\_\_\_\_.

Цією заявою я, \_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

надаю згоду на призначення мене керуючим припиненням державних підприємств, які входять до складу лоту №\_\_\_, у випадку обрання мене переможцем відбору щодо цього лоту.

Цією заявою я, \_\_\_\_\_ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на: обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі: відомості про освіту, професію, спеціальність та кваліфікацію, трудову діяльність, паспортні дані, РНОКПП, дані про зареєстроване або фактичне місце проживання, засоби зв'язку.

Зобов'язуюсь у разі зміни моїх персональних даних надавати у найкоротший строк уточнену, достовірну інформацію та належним чином завірені копії відповідних документів для оновлення моїх персональних даних.

Додатки:

- належним чином завірена копія паспорта громадянина України;
- належним чином завірена копія реєстраційного номера облікової картки платника податків України;
- анкета для участі у конкурсному відборі керуючих припиненням.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (власне ім'я та прізвище)

\*заява пишеться власноруч на аркуші А4

Додаток 2  
до Порядку конкурсного відбору,  
призначення та припинення повноважень  
керуючих припиненням  
(пп. 6 п. 2 Розділу II)

## АНКЕТА

### для участі у конкурсному відборі керуючих припиненням

1. Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності).
2. Освіта (вказати навчальний(-і) заклад(-и)).
3. Стаж роботи загальний (вказати усі місяці роботи та посади від першого до поточного).
4. Стаж роботи у сфері припинення підприємств/банкрутства.
5. Поточне (останнє) місце роботи.
6. Відомості щодо того чи притягувався/не притягувався до дисциплінарної/адміністративної/кримінальної/відповідальності (у разі якщо притягувався надати пояснення).
7. Місце проживання та місце реєстрації.
8. Контактні дані (адреса для листування, номер телефону, електронна адреса).

Додатки:

1. належним чином завірена(-і) копія(-і) документа(-ів) про вищу освіту;
2. належним чином завірена копія трудової книжки;
3. належним чином завірені копії наказів про призначення, припинення повноважень голови комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) або ліквідатора, та виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань про завершення процедури припинення (за наявності);
4. копії ухвал про закриття провадження у справі про банкрутство у зв'язку з відновленням платоспроможності або ліквідацією боржника (за наявності);
5. копії ухвал щодо повернення майна з чужого незаконного володіння (за наявності);
6. копії ухвал щодо стягнення заборгованості (за наявності).

Дата

Підпис

---

Додаток 3  
до Порядку конкурсного відбору,  
призначення та припинення  
повноважень керуючих припиненням  
(пп. 1 п. 1 Глави 4 Розділу III)

<b>Перелік учасників конкурсного відбору за Лотом № __</b>					
№	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) учасника конкурсного відбору	Реєстраційний номер облікової картки платника податків	Сукупна кількість балів	Код учасника конкурсного відбору	Код учасника конкурсного відбору для участі в жеребкуванні
1	2	3	4	5	6

---

Додаток 4  
до Порядку конкурсного відбору,  
призначення та припинення  
повноважень керуючих припиненням  
(п. 4 Глави 3 Розділу III)

**Підсумкова таблиця**

<b>№</b>	<b>Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)</b>	<b>Бал за оцінюва ння</b>	<b>Бал за тестуванн я</b>	<b>Загальна кількість набраних балів</b>	<b>Визначено переможцем за результатами жеребкування (так / ні)</b>	<b>Переможець за чергою (1, 2, 3)</b>
<b>За Лотом № __</b>						
1	2	3	4	5	6	7

---