

# Про затвердження Положення про конкурсну комісію

Наказ Фонду державного майна України  
від 4 жовтня 2000 року N 2074

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України  
16 жовтня 2000 р. за N 711/4932

Із змінами і доповненнями, внесеними  
наказами Фонду державного майна України  
від 4 березня 2005 року N 418,  
від 14 травня 2012 року N 652,  
від 12 червня 2013 року N 811

Відповідно до Законів України "Про Державну програму приватизації", "Про приватизацію державного майна" та Положення про порядок проведення конкурсів з продажу пакетів акцій акціонерних товариств, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 10 травня 2012 року N 639, розпорядженням Антимонопольного комітету України від 10 травня 2012 року N 282-р, рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 10 травня 2012 року N 674, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 червня 2012 року за N 940/21252, **НАКАЗУЮ:**

(преамбула із змінами, внесеними згідно з наказом  
Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418,  
у редакції наказу Фонду державного  
майна України від 12.06.2013 р. N 811)

1. Затвердити Положення про конкурсну комісію, що додається.
2. Управлінню підготовки та проведення конкурсів (І. Білоцерковець) в п'ятиденний термін з дня затвердження цього наказу забезпечити подання Положення про конкурсну комісію на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.
3. Управлінню підготовки та проведення конкурсів (І. Білоцерковець) у десятиденний термін з дня державної реєстрації цього наказу в Міністерстві юстиції України забезпечити опублікування Положення про конкурсну комісію у "Державному інформаційному бюлетені про приватизацію".
4. Вважати таким, що втратив чинність, наказ Фонду державного майна України від 11.08.97 N 857, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 20.08.97 за N 327/2131.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова Фонду

О. Бондар

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом Фонду державного майна  
України  
від 4 жовтня 2000 р. N 2074

Зареєстровано  
в Міністерстві юстиції України  
16 жовтня 2000 р. за N 711/4932

## **ПОЛОЖЕННЯ ПРО КОНКУРСНУ КОМІСІЮ**

(У тексті Положення слова та цифри "Положення про порядок проведення конкурсів з продажу пакетів акцій акціонерних товариств, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 31.08.2004 N 1800, розпорядженням Антимонопольного комітету України від 31.08.2004 N 330-р, рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 N 489 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.12.2004 за N 1634/10233" у всіх відмінках замінено словами "Положення про порядок проведення конкурсів з продажу пакетів акцій акціонерних товариств, затвердженого наказом Фонду державного майна України, розпорядженням Антимонопольного комітету України та рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" у відповідних відмінках згідно з наказом Фонду державного майна України від 14 травня 2012 року N 652)

Це Положення розроблено відповідно до Законів України "Про Державну програму приватизації", "Про приватизацію державного майна" та Положення про порядок проведення конкурсів з продажу пакетів акцій акціонерних товариств, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 10 травня 2012 року N 639, розпорядженням Антимонопольного комітету України від 10 травня 2012 року N 282-р, рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 10 травня 2012 року N 674, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 червня 2012 року за N 940/21252.

(абзац перший преамбули із змінами, внесеними згідно з  
наказами Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418,  
від 14.05.2012 р. N 652,  
у редакції наказу Фонду державного  
майна України від 12.06.2013 р. N 811)

Це Положення визначає процедуру утворення та повноваження конкурсної комісії з продажу за конкурсом з відкритістю пропонування ціни за принципом аукціону (далі - конкурс) державних пакетів акцій, акціонерних товариств, утворених у процесі приватизації та корпоратизації.

(абзац другий преамбули у редакції наказу Фонду державного майна України від 14.05.2012 р. N 652)

Метою цього Положення є забезпечення конкурентності, справедливості, неупередженості, послідовності та високого професійного рівня в підготовці і проведенні конкурсів відповідно до Положення про порядок проведення конкурсів з продажу пакетів акцій акціонерних товариств, затвердженого наказом Фонду державного майна України, розпорядженням Антимонопольного комітету України та рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

(абзац третій преамбули із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418)

Терміни, що визначені в Положенні про порядок проведення конкурсів з продажу пакетів акцій акціонерних товариств, зберігають своє значення і для цього Положення.

(абзац четвертий преамбули із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418)

## **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Конкурсна комісія (далі - комісія) - це тимчасово діючий колегіальний орган, що створюється відповідним органом приватизації для проведення конкурсів з продажу пакетів акцій акціонерних товариств (далі - АТ), з метою визначення переможця конкурсу.

(пункт 1 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418)

2. Основними принципами діяльності комісії є:

додержання чинного законодавства;

колегіальність прийняття рішень;

повнота розгляду конкурсних пропозицій відповідно до встановлених умов конкурсу;

обґрунтованість прийнятих рішень;

рівність усіх учасників конкурсу перед комісією;

(абзац шостий пункту 2 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 14.05.2012 р. N 652)

незалежність членів комісії (недопущення втручання в діяльність комісії будь-яких органів державної влади та органів місцевого самоврядування, а також учасників конкурсу);

професійність членів комісії.

3. Орган приватизації зобов'язаний забезпечити комісію необхідними документами та рекомендаціями для проведення відповідного конкурсу, приміщенням для проведення її засідань, комп'ютерною технікою, канцелярським приладдям тощо.

(пункт 3 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 14.05.2012 р. N 652)

## **СКЛАД ТА ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ КОМІСІЇ**

4. До складу комісії входять: працівники органу приватизації, відповідних міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, АТ.

(абзац перший пункту 4 у редакції наказу Фонду державного майна України від 14.05.2012 р. N 652)

У разі потреби до складу комісії можуть залучатися з правом дорадчого голосу представники первинної профспілкової організації АТ чи профспілки відповідної галузі, юрисконсульти, працівники структурних підрозділів органів приватизації, які здійснюють контроль за виконанням договорів купівлі-продажу пакетів акцій АТ, радники (уповноважені особи), державні службовці місцевих органів виконавчої влади.

(абзац другий пункту 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418, у редакції наказу Фонду державного майна України від 14.05.2012 р. N 652)

Якщо на продаж пропонуються контрольні пакети акцій АТ, які мають стратегічне значення для економіки та безпеки держави, то до роботи конкурсної комісії за згодою правоохоронних органів залучається їх представник як радник з правом дорадчого голосу.

(абзац третій пункту 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418)

У разі продажу пакетів акцій відкритих акціонерних товариств, створених у процесі корпоратизації підприємств Міністерства оборони України, склад конкурсної комісії формується відповідно до пункту 11 Положення про порядок проведення конкурсів з продажу пакетів акцій акціонерних товариств, затвердженого наказом Фонду державного майна України, розпорядженням Антимонопольного комітету України та рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

(абзац четвертий пункту 4 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418)

5. Комісія створюється у кількості від 5 до 9 осіб.

6. Відповідний орган приватизації направляє в міністерства, інші центральні органи виконавчої влади та АТ письмові запити щодо надання кандидатур до складу комісії.

(абзац перший пункту 6 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 14.05.2012 р. N 652)

Делегування представників до складу комісій є обов'язковим для керівництва міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та АТ.

(абзац другий пункту 6 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 14.05.2012 р. N 652)

У п'ятиденний строк з дня одержання запиту міністерства, інші центральні органи виконавчої влади та АТ направляють до органу приватизації відомості про кандидатури до складу комісії (прізвище, ім'я та по батькові, посаду, яку він (вона) займає, контактний телефон, факс).

(абзац третій пункту 6 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 14.05.2012 р. N 652)

7. Склад комісії затверджується наказом відповідного органу приватизації. Наказом затверджується голова комісії і відповідальний секретар, а також установлюється строк визначення умов конкурсу та їх подання на затвердження до відповідного органу приватизації.

Голова комісії та відповідальний секретар призначаються із працівників відповідного органу приватизації.

На час роботи в комісії за її членами зберігаються місце роботи (посада) та середній заробіток згідно з чинним законодавством України.

## **ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ КОМІСІЇ**

8. Основними завданнями комісії є:

визначення умов проведення конкурсу та визначення терміну його проведення відповідно до Положення про порядок проведення конкурсів з продажу пакетів акцій акціонерних товариств, затвердженого наказом Фонду державного майна України, розпорядженням Антимонопольного комітету України та рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку;

(абзац другий пункту 8 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418)

визначення переможця конкурсу.

9. Основними функціями комісії є:

визначення згідно з рекомендаціями органу приватизації фіксованих умов конкурсу та початкової ціни пакета акцій, запропонованого на конкурс;

(абзац другий пункту 9 із змінами, внесеними згідно з наказами Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418, від 14.05.2012 р. N 652)

розробка проекту інформаційного повідомлення про проведення конкурсу та подання його до органу приватизації на затвердження;

розгляд конкурсних пропозицій учасників конкурсу та прийняття відповідного рішення;  
складання протоколів та подання їх на затвердження до органу приватизації.

## **ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОМІСІЇ**

### 10. Конкурсна комісія:

розглядає рекомендації органу приватизації щодо фіксованих умов конкурсу, початкової ціни пакета акцій, визначає фіксовані умови конкурсу, початкову ціну пакета акцій, крок торгів за конкурсом, дату та час проведення конкурсу і подає на затвердження органу приватизації;

надає рекомендації органу приватизації щодо кваліфікаційних вимог та додаткових умов участі в конкурсі;

складає проект інформаційного повідомлення про проведення конкурсу та подає його на затвердження до органу приватизації;

реєструє конкурсні пропозиції;

розглядає та перевіряє за формою та змістом конкурсні пропозиції учасників конкурсу, у тому числі повноваження осіб, що підписали конкурсні пропозиції;

визначає переможця конкурсу.

(пункт 10 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418, у редакції наказу Фонду державного майна України від 14.05.2012 р. N 652)

### 11. Пункт 11 виключено

(пункт 11 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418, виключено згідно з наказом Фонду державного майна України від 14.05.2012 р. N 652, у зв'язку з цим пункти 12 - 30 вважати відповідно пунктами 11 - 29)

### 11. Члени комісії не мають права:

вести поза межами засідань комісії переговори з учасниками конкурсу;

мати майнові та немайнові стосунки з учасниками конкурсу.

12. Всі члени комісії несуть відповідальність згідно з чинним законодавством за порушення норм Положення та розголошення інформації:

про учасників, їх кількість та їх конкурсні пропозиції (до затвердження переможця);

про склад комісії, час і місце проведення засідань комісії.

13. Членом комісії не може бути особа, яка має особисту або ділову зацікавленість щодо результатів конкурсу та визначення переможця.

## **ПОРЯДОК РОБОТИ КОМІСІЇ**

14. Комісія розпочинає роботу з моменту підписання наказу про її створення.

15. Усі зміни щодо складу комісії вносяться відповідними наказами органу приватизації.

16. Керує діяльністю комісії і організовує її роботу голова комісії (далі - голова).

17. Голова в межах покладених повноважень:

скликає засідання комісії;

головує на засіданнях комісії;

дає розпорядження та доручення, обов'язкові для членів комісії;

дає доручення спеціалістам, радникам та експертам, які залучені до роботи комісії;

організовує підготовку матеріалів для подання на розгляд комісії;

забезпечує після закінчення або припинення конкурсу передачу до органу приватизації документації щодо проведення конкурсу;

представляє комісію у відносинах з установами та організаціями.

18. Голова комісії зобов'язаний повідомити всіх членів комісії про заплановані засідання за три дні до дати їх проведення. Повідомлення надсилаються поштою, телефонограмою, факсом або електронною поштою.

19. Відповідальний секретар забезпечує виконання доручень голови та несе відповідальність за підготовку матеріалів для розгляду комісією та правильність ведення протоколів засідань комісії.

20. Члени комісії зобов'язані брати участь у діяльності комісії, виконувати розпорядження і доручення голови. У разі відсутності на засіданні члени комісії повинні надавати письмові пояснення на ім'я голови.

21. Засідання комісії є правомочним за умови участі в ньому не менш як 2/3 усіх членів комісії.

22. Члени комісії мають рівне право голосу при прийнятті рішень.

23. Засідання комісії є закритими, крім засідання з визначення переможця конкурсу. Комісія має право розглядати на засіданнях пояснення учасників щодо їх конкурсних пропозицій, а також пояснення спеціалістів, радників (уповноважених осіб) та експертів, залучених до роботи комісії.

(пункт 23 у редакції наказу Фонду державного майна України від 14.05.2012 р. N 652)

24. Рішення комісії про визначення переможця конкурсу приймається не менш як 2/3 присутніх на засіданні членів комісії. З решти питань рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх членів комісії. У разі рівної кількості голосів, голос голови є вирішальним.

25. Усі рішення комісії приймаються шляхом поіменного усного голосування (тільки "за" або "проти"), результати якого заносяться до відповідного протоколу.

26. Рішення комісії оформлюється протоколами, що підписуються усіма членами комісії, які брали участь у засіданні, та подаються у встановлений термін на затвердження відповідному органу приватизації.

27. Якщо член комісії не бере участь у засіданні, орган приватизації може відповідним наказом припинити його діяльність у складі комісії та включити до складу комісії іншу кандидатуру, яка надана відповідно до пунктів 4 - 7.

(пункт 27 із змінами, внесеними згідно з наказом Фонду державного майна України від 04.03.2005 р. N 418)

У разі якщо засідання конкурсної комісії не відбулося з причини відсутності кворуму засідання конкурсної комісії переноситься на інший день. Конкурсні пропозиції учасниками конкурсу повторно не надаються.

(пункт 23 доповнено абзацом другим згідно з наказом Фонду державного майна України від 14.05.2012 р. N 652)

28. Діяльність комісії припиняється наказом органу приватизації після затвердження результатів конкурсу або за рішенням органу приватизації, якщо конкурс не відбувся.

29. Рішення державних органів та установ, крім рішень органів приватизації, не поширюються на роботу комісії, члени якої здійснюють свою діяльність відповідно до цього Положення.

**Начальник Управління підготовки  
та проведення конкурсів**

**І. Білоцерковець**