

«Бюлетень про приватизацію» продовжує знайомити читачів із новою командою Фонду державного майна України. Сьогодні пропонуємо вашій увазі візитку керівника структурного підрозділу Фонду, який забезпечує налагодження комунікації та ефективного зв'язку структури Фонду із його керівником.



Наталія КОСЯНЧУК,
начальник відділу
забезпечення діяльності
Голови ФДМУ

Для налагодження плідної роботи тільки наказів та інструкцій мало

Фонд державного майна України – це велика, дуже розгалужена структура, яка має довгий перелік надзвичайно важливих функцій, зокрема це:

- ✓ управління державними об'єктами та корпоративними правами держави;
- ✓ оренда державного майна;
- ✓ оціночна діяльність, яка не обмежується лише приватизацією;
- ✓ приватизація державного майна.

Завдання, яке стоїть перед командою Фонду, – досягти максимальної ефективності на всіх напрямках діяльності. І тому між управліннями, департаментами та всередині цих структурних підрозділів потрібно досягти надвисокого рівня комунікації. Це, фактично, запорука того, що робота буде чіткою і злагодженою, а відтак – успішною. І в цьому контексті завдання нашого підрозділу полягає в забезпеченні налагодження комунікації і, що вкрай важливо, – ефективного зв'язку структури з Головою Фонду.

Голова Фонду генерує безліч ідей, які необхідно якісно втілювати в життя

Керівник повинен отримати інформацію вчасно і в тому обсязі, що необхідний для прийняття рішень. Ігор Білоус, маючи досвід роботи з управління активами, генерує безліч ідей щодо реалізації нових шляхів забезпечення ефективного процесу приватизації.

Тому наше завдання швидко, залучаючи радників (маю на увазі радників Голови Фонду), втілювати ці ідеї за допомогою фахівців структурних підрозділів. Слід наголосити, будь-які нові ідеї мають містити техніко-економічні обґрунтування та аналітичні матеріали, які необхідно поєднувати з уже існуючим досвідом.

Комунікатор, модератор – наш відділ можна називати як завгодно. Але ясно одне: інформація, яка є у Фонді, має бути систематизована і постійно перебувати у русі, не в хаотичному, так би мовити броунівському русі, а за певними напрямками заради досягнення поставленої мети.

Судить самі, інформацію про підприємство у процесі підготовки до приватизації опрацьовують декілька управлінь. Хіба не повинно управління, яке відповідає безпосередньо за продаж, знати історію об'єкта, що виставляється на приватизацію.

Щоб максимально налагодити взаємозв'язок між підрозділами тільки інструкцій з діловодства або наказів чи доручень недостатньо. Накази й інструкції формалізуються, а ми працюємо над тим, щоб свою діяльність зробити живою і плідною, а не формальною.

Моніторинг діяльності Фонду – це повний зріз його роботи, який дає змогу приймати дієві рішення

Так, було започатковано моніторинг – щомісячний зріз роботи всіх підрозділів Фонду і його регіональних відділень. Тим, хто його бачить вперше, стає лячно. Це чималий документ – сила-силенна показників. Але це розгорнута, докладна інформація, яка дає можливість проаналізувати не лише роботу системи органів приватизації, але й перевірити ефективність роботи їх працівників. Моніторинг містить інформацію, зокрема, щодо: документів, які перебувають на стадії розробки; показників за відповідним напрямом діяльності; проблемних питань. Завдяки цьому відслідковуємо динаміку, а відтак приймаємо рішення. Коли інформація, як на долоні, можна оперативно і ефективно вирішувати які вживати заходи. Наприклад, дає підрозділ з продажу об'єктів малої приватизації інформацію про кількість об'єктів, які перебувають у процесі приватизації, і виявляється, що вони кілька років не продаються. Чому не продаються? Проводимо інвентаризацію і бачимо, що поінформованість інвесторів низька, оскільки коштів на рекламні кампанії у Фонду немає, а також документи на об'єкти не готові, ціна не визначена. Логічно – потрібно усувати ці недоліки. Разом знаходимо варіанти, як саме це зробити. Проблеми з оцінкою – підключається департамент оцінки і вносить зміни до чинного законодавства. Стара оцінка, потрібні кошти на виготовлення нової – долучаємо фінансову службу. Мало інформації – Фонд виходить на ринок і працює з ріелтерськими асоціаціями, які поширюють інформацію про об'єкти серед інвесторів, і це працює. Ми стали частіше видавати офіційний друкований орган «Відомості приватизації», де публікуються всі оголошення щодо процедур приватизації, і збільшили сферу його розповсюдження. До того ж, кардинально змінили офіційний сайт Фонду, на якому виокремили блоки за напрямками діяльності і наповнили їх необхідною інформацією, орієнтуючись, у першу чергу, на інвесторів, орендарів, тобто приватних партнерів. Адже саме від ефективного зв'язку з ними, від того, наскільки вони довірятимуть Фонду, буде залежати й попит на державні об'єкти.

До речі, у процесі налагодження внутрішніх комунікацій визріла і стратегія зовнішніх зв'язків, що полягає у залученні експертів для аналізу проблем за напрямками діяльності і виробленні рішень з урахуванням експертної думки. І ми бачимо, що фахівці й маленьких, і дуже великих компаній відкриті до діалогу і співпраці, вони приходять на наради, вносять свої пропозиції, тому рішення Фонду не «мертвонароджені», вони реально діють.

У мене є досвід роботи на державній службі, я була готова до бюрократії і формалізму, але я впевнена, що цього можна позбутися, щоб працювати ефективно. Ми вживаємо всіх заходів, аби зберегти дієвий колектив і переформатувати його у ефективну команду. І все завдяки комунікації та чіткому контролю.