

**Для отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача нового зразка та внесення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності оцінювачі подають до Фонду державного майна України (далі – Фонд) такі документи:**

***Заяву про видачу кваліфікаційного свідоцтва оцінювача та про внесення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності*** (далі – Заява):([FORMA\\_ZAYAVY\\_KSO.docx](#)).

Зразок заповненої Заяви: ([ZRAZOK\\_ZAYAVA\\_KSO.pdf](#)).

Заява має бути заповнена друкованими літерами шляхом набору тексту на клавіатурі (за можливості).

Адреса задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування), вказана у Заяві, має відповідати інформації, зазначеній на одинадцятій сторінці паспорта (іншій сторінці, яка містить останній запис про адресу) або підтверджена витягом з Реєстру територіальної громади.

У разі перейменування назви міста, вулиці тощо, такі зміни також мають бути підтверджені витягом з Реєстру територіальної громади.

Витяг з Реєстру територіальної громади може бути сформований, зокрема засобами мобільного додатку Порталу Дія.

У Заяві зазначається інформація щодо членства оцінювача у саморегульній(их) організації(ях): ставиться позначка «+» або інша позначка у квадраті навпроти саморегульної(их) організації(й) оцінювачів, у складі якої(х) перебуває оцінювач.

У рядку Заяви про переоформлення кваліфікаційного свідоцтва (документа) оцінювача необхідно зазначити: серію, номер та дату видачі кваліфікаційного (них) свідоцтв (а) оцінювача (ів), виданих до набрання чинності Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України від 10.10.2024 № 4017-IX «Про адміністративну процедуру» (далі – Закон № 4017-IX), які підлягають переоформленню.

*Переоформленню підлягають виключно кваліфікаційні свідоцтва (документи) оцінювача, які за даними Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності є чинними.*

У Заяві у відповідному рядку(ах) ставиться позначка «+» або інша позначка у квадраті навпроти напряму(ів) оцінки майна, за яким(и) отримується кваліфікаційне(ні) свідоцтво(а) оцінювача.

Фонд видає оцінювачам кваліфікаційні свідоцтва нового зразка, враховуючи дані Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності щодо напрямів оцінки майна та спеціалізацій, за якими оцінювачі, мають право здійснювати професійну оціночну діяльність.

<b>Напрями оцінки майна та спеціалізації, за якими оцінювачі згідно з даними Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності отримали кваліфікаційні свідоцтва до набрання чинності Законом № 4017-IX та здійснюють професійну діяльність</b>	<b>Напрями оцінки майна, за якими видається кваліфікаційне свідоцтво нового зразка</b>
<i>за спеціалізацією 1.1 «Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі</i>	<i>«Оцінка об'єктів нерухомого майна</i>

земельних ділянок, та майнових прав на них» в межах напряму 1 «Оцінка об'єктів у матеріальній формі»	<b>(нерухомості) та прав на них»</b>
<b>за всіма спеціалізаціями, групами спеціалізацій або за однією із спеціалізацій:</b> 1.2 «Оцінка машин і обладнання», 1.3 «Оцінка колісних транспортних засобів», 1.4 «Оцінка літальних апаратів», 1.5 «Оцінка судноплавних засобів», 1.6 «Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність», 1.7 «Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність» в межах напряму 1 «Оцінка об'єктів у матеріальній формі»	«Оцінка рухомого майна»
<b>за обома спеціалізаціями або однією із спеціалізацій:</b> 2.1 «Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності)», 2.2 «Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності» в межах напряму 2 «Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності»	«Оцінка бізнесу, інтересів у бізнесі, фінансових інструментів та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності»

Кваліфікаційне свідоцтво оцінювача видається Фондом в **електронній формі** в день його реєстрації шляхом направлення на електронну адресу оцінювача, зазначену в Заяві протягом 10 робочих днів з дати надходження Заяви до Фонду. Зазначений документ підписується посадовою особою, уповноваженою керівником Фонду, шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису та кваліфікованої електронної печатки Фонду.

Строк дії кваліфікаційного свідоцтва становить **два роки** з дати його видачі.

Звертаємо увагу, що кваліфікаційне свідоцтво оцінювача видається за кожним напрямом оцінки майна **окремо**. При цьому для отримання одного або декількох кваліфікаційних свідоцтв подається **одна (єдина) Заява** та інші документи (їх копії), що підтверджують інформацію, зазначену у Заяві, а саме:

1) копію документа про вищу освіту;

2) витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України (повний);

3) копію платіжного документа (або оригінал), що підтверджує внесення плати за видачу кваліфікаційного свідоцтва оцінювача (або декількох кваліфікаційних свідоцтв оцінювача);

4) копію документа, що посвідчує особу;

5) копію облікової картки платника податків.

За видачу переоформленого кваліфікаційного свідоцтва справляється плата в розмірі *10 відсотків прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, в якому справляється зазначена плата (у 2025 році – 302,80 грн).*

*Оплата здійснюється за кожне кваліфікаційне свідоцтво оцінювача нового зразка за відповідним напрямом оцінки майна.*

Оплата за видачу декількох кваліфікаційних свідоцтв оцінювача нового зразка може здійснюватися одним платежом із зазначенням їх кількості у полі платіжного документа «*Призначення платежу*».

З метою ідентифікації особи, за яку здійснено оплату за переоформлення кваліфікаційних свідоцтв оцінювача, у полі платіжного документа «*Призначення платежу*» **необхідно зазначити прізвище, ім'я та по батькові особи, яка отримує кваліфікаційне(і) свідоцтво(а) оцінювача нового зразка.**

Приклад заповнення поля платіжного документа «*Призначення платежу*»: *за видачу 2 (двох) КСО Пилипенку Пилипу Пилиповичу.*

**Реквізити для здійснення оплати за видачу кваліфікаційного свідоцтва оцінювача:**

одержувач: ГУК у м. Києві/Печерс. р-н/22012500;  
код за ЄДРПОУ: 37993783;  
рахунок (IBAN): UA348999980334199879039026007;  
надавач платіжних послуг отримувача: Казначейство України;  
код класифікації доходів бюджету: 22012500;  
відомча ознака Фонду – 39.

Платіжний документ обов'язково має бути засвідчений **печаткою банку**.

У разі оплати коштів через інтернет-ресурси, необхідно звертати увагу на наявність **печатки банку** на платіжному документі, сформованому за допомогою електронних сервісів (інтернет-банкінгу, мобільного банківського додатку тощо).

Документи для отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача подаються в електронній формі на адресу електронної пошти Фонду: [info@spfu.gov.ua](mailto:info@spfu.gov.ua) (сукупний розмір файлів, що вкладені до листа, не має перевищувати 11 Мб). У полі «Тема» електронного листа необхідно зазначити: «Для отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача».

Заява в електронній формі підписується електронним підписом оцінювача (рекомендовано у форматі p7s).

Підписати документ можна, зокрема за допомогою:

- державного онлайн  
сервісу створення та  
перевірки кваліфікованого  
та удосконаленого  
електронного підпису:

(<https://czo.gov.ua/sign>);

- сервісу «Державні  
послуги онлайн.Дія /  
Дія.Підпис»

(<https://diia.gov.ua/services/pidpisannya-dokumentiv>).

У разі неможливості подання документів в електронній формі до Фонду Заява разом з документами подається в паперовій формі (поштою, службою кур'єрської доставки, особисто) на офіційну адресу Фонду для листування: вул. Генерала Алмазова, 18/9, м. Київ, 01133.

У разі подання документів у паперовій формі, Заява має бути особисто підписана оцінювачем (в графі «Підпис»).

Звертаємо увагу, якщо під час перевірки документів встановлено, що Заява подана з порушенням частини сьомої і восьмої статті 15 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», така Заява залишається без руху до усунення заявником недоліків.

Усунення заявником недоліків здійснюється шляхом направлення на адресу електронної пошти Фонду ([info@spfu.gov.ua](mailto:info@spfu.gov.ua)) супровідного листа ([LYST PRO YSYNENNYA NEDOLIKIV.docx](#)) із виправленими документами у строк, що не перевищує 14 календарних днів. При цьому строк розгляду заяви продовжується на строк залишення її без руху. Зразок заповненого листа: ([ZRAZOK LYST PRO YSYNENNYA NEDOLIKIV.pdf](#)).

Зазначаємо, що оцінювачі, дію кваліфікаційного свідоцтва яких *зупинено станом на 15.11.2024* або які подали Заяву до Фонду після *31.12.2025*, отримують кваліфікаційне свідоцтво оцінювача нового зразка у порядку, визначеному статтею 15 Закону про оцінку, після підтвердження підвищення кваліфікації оцінювача відповідно до частин шостої та сьомої статті 14 Закону про оцінку.

У разі необхідності отримання консультації щодо видачі кваліфікаційного свідоцтва оцінювача нового зразка (зокрема заповнення Заяви) пропонуємо звертатись до сектору роботи з оцінювачами Управління роботи з оцінювачами та суб'єктами оціночної діяльності Департаменту оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності за телефонами: **(044) 200-32-42; (044) 200-36-01.**