



ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

НАКАЗ

Київ

№ _____

Про внесення змін до деяких
нормативно-правових актів
Фонду державного майна України

Відповідно до статті 5 Закону України "Про Фонд державного майна України" та статей 14, 16 і 23 Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні", з метою спрощення роботи навчальних закладів і удосконалення порядку та процедури реєстрації інформації про оцінювачів в Державному реєстрі оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Зміни до деяких нормативно-правових актів Фонду державного майна України, що додаються.

2. Департаменту оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому законодавством порядку.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Голови Фонду державного майна України відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Голова Фонду

І. Білоус

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Фонду державного майна
України

№ _____

**Зміни до деяких нормативно-правових актів Фонду державного
майна України**

1. У розділі II Положення про порядок укладання угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 29 жовтня 2001 року № 1977, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за № 955/6146 (із змінами):

у пункті 16 цифри та слова "15-денний термін" замінити на цифру та слова "7-денний строк";

в абзаці другому пункту 22 цифри та слова "1 – 2 рази на рік" замінити цифрою та словами "не частіше 1 разу на рік згідно з графіком, оприлюдненим у додатку до державного інформаційного бюлетеня про приватизацію – газеті "Відомості приватизації" та на веб-сторінці ФДМУ в Інтернеті.";

у пункті 25:

абзац другий викласти у такій редакції:

"укласти (продовжити строк дії) з навчальним закладом угоду(и) або не укладати (не продовжувати строк дії) угоду(и), якщо під час перевірки навчального закладу виявлено неспроможність навчального закладу здійснювати професійну підготовку оцінювачів (у разі якщо перевірка здійснювалася до укладення (до продовження строку дії) ФДМУ угоди з навчальним закладом);";

абзац четвертий після слів "з професійної підготовки оцінювачів" доповнити словами "(у разі встановлення неодноразових фактів порушень навчального процесу, зокрема, невиконання навчальним закладом умов угоди з ФДМУ, незабезпечення функціонування навчально-методичного комплексу, неусунення навчальним закладом зауважень, встановлених попередньою перевіркою).".

2. У Положенні про порядок стажування фізичних осіб з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, затвердженому наказом Фонду державного майна України від 30 жовтня 2001 року № 1996, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за № 956/6147 (із змінами):

1) друге речення абзацу першого пункту 3 розділу I викласти у такій редакції: "База стажування повинна відповідати спеціалізаціям в межах напрямів оцінки майна, відповідно до яких проводилось навчання оцінювача-стажиста за програмою базової підготовки оцінювачів.";

2) у розділі II:

у пункті 5:

в абзаці першому слово "термін" замінити словом "строк";

в абзаці другому слова "залежно від напрямів оцінки майна, відповідно до яких проводилася базова підготовка" замінити словами ", зокрема, залежно від спеціалізацій в межах напрямів оцінки майна, за якими проводилася базова підготовка оцінювачів.";

пункт 11 викласти в такій редакції:

"11. Для складання кваліфікаційного іспиту оцінювач-стажист надає на розгляд Екзаменаційної комісії:

позитивну рекомендацію керівника стажування;

документ про те, що він пройшов навчання за програмою базової підготовки оцінювачів, виданий навчальним закладом;

звіт про оцінку майна або навчальний звіт про оцінку майна за кожною спеціалізацією в межах напрямку оцінки майна, за якою проводилось навчання оцінювача-стажиста за програмою базової підготовки оцінювачів, складений державною мовою."

3) у розділі IV:

пункт 18 викласти в такій редакції:

"18. Зміна бази стажування та (або) керівника стажування відбувається за таких підстав:

ліквідації або реорганізації суб'єкта оціночної діяльності;

звільнення керівника стажування;

письмової відмови суб'єкта оціночної діяльності;

письмової відмови керівника стажування;

письмової відмови оцінювача-стажиста;

виникнення обставин непереборної сили на строк понад один місяць, що унеможливають виконання всіх вимог, що висуваються для організації стажування.";

у пункті 22:

слова "екзаменаційній комісії" замінити словами "Фонду державного майна України";

слово "терміну" замінити словом "строку";

4) перше речення пункту 23 розділу V після слів "до Фонду державного майна України" доповнити словами ", за формою згідно з додатком до Положення";

5) доповнити Положення додатком такого змісту:

"Додаток до Положення про порядок стажування фізичних осіб з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача
(пункт 23 розділу V)

ДОВІДКА
про організацію стажування оцінювачів-стажистів,
які пройшли навчання за програмою базової підготовки оцінювачів у
навчальному закладі

(найменування навчального закладу)

у період з _____ по _____

№ з/п	ПІБ оцінювача-стажиста	Договор про стажування №, дата	Напрями оцінки майна, спеціалізації	Керівник стажування			Реквізити сертифіката суб'єкта оціночної діяльності бази стажування
				ПІБ	номер, дата видачі, ким видане кваліфікаційне свідоцтво	напрями оцінки майна, спеціалізації	
1							
2							

(посада керівника навчального закладу)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П. (за наявності)".

3. У Положенні про видачу сертифікатів суб'єктів оціночної діяльності, затвердженому наказом Фонду державного майна України від 14 березня 2002 року № 479, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 28 березня 2002 року за № 312/6600 (із змінами):

додаток 3 викласти в такій редакції:

"Додаток 3
до Положення про
видачу сертифікатів
суб'єктів оціночної
діяльності
(пункт 1 розділу II)

Довідка
про склад оцінювачів, які працюють у штатному складі суб'єкта
господарювання

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові оцінювача	Займана посада	Відомості про кваліфікаційний документ оцінювача*		Наказ про прийняття на роботу (номер та дата видачі відповідного документа)**	Робочий телефон	Домашня адреса, телефон	Підпис оцінювача***
			назва документа, номер, дата видачі	ким видано				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Керівник _____
М. П. _____ (підпис)
(за наявності)

_____ (ініціали, прізвище)

" ___ " _____ 20__ року
(дата заповнення)

* Зазначаються окремо всі кваліфікаційні документи оцінювача.

** Додається копія наказу про зарахування оцінювача до штатного складу суб'єкта господарювання.

*** Справжність підпису оцінювача підлягає нотаріальному засвідченню";

у тексті слова "Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок та майнових прав на них" замінити словами "Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них";

4. У Положенні про порядок роботи Екзаменаційної комісії, затвердженому наказом Фонду державного майна України від 13 листопада 2002 року № 1997, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 28 листопада 2002 року за № 925/7213 (із змінами):

1) у розділі I:

у пункті 2:

перше речення абзацу першого після слів "саморегульованими організаціями оцінювачів" доповнити словами ", таким чином, щоб члени Екзаменаційної комісії забезпечили її роботу за всіма спеціалізаціями в межах напрямів оцінки майна.";

друге речення абзацу другого виключити;

у абзаці четвертому слово та цифру "пункті 4" замінити словами та цифрами "абзаці другому пункту 10";

у пункті 3:

в абзаці першому слова "за кожним напрямом оцінки майна" виключити;

абзац другий після слів "кваліфікаційне свідоцтво оцінювача" доповнити словами "за окремими спеціалізаціями в межах напрямів оцінки майна;"

абзаци четвертий – шостий викласти у такій редакції:

"приймає рішення про видачу кваліфікаційного свідоцтва оцінювача за окремими спеціалізаціями в межах напрямів оцінки майна за результатами складання кваліфікаційного іспиту;

приймає рішення щодо позбавлення (анулювання) кваліфікаційного свідоцтва оцінювача (кваліфікаційного документа оцінювача) за спеціалізацією(ями) відповідного напрямку оцінки майна з підстав, визначених законодавством;

забезпечує участь своїх членів у круглих столах, які проводяться під час навчання за програмами підвищення кваліфікації оцінювачів ";

2) у пункті 2 розділу II:

слова та цифри "пунктами 11, 15," замінити словом "пунктом";

слова ", які пройшли навчання за програмою базової підготовки оцінювачів" замінити словами "з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача";

3) у розділі III:

у першому реченні пункту 2 слова "за кожним напрямом оцінки майна, відповідно до якого він складатиметься" виключити;

у пункті 3:

у першому реченні:

слова "представник секретаріату" замінити словами "секретар Екзаменаційної комісії";

слова "за кожним напрямом, що прийматиме кваліфікаційний іспит" виключити;

у другому реченні слова "відповідного напрямку оцінки майна" виключити;

абзац другий пункту 5 доповнити словами ", як додаток до екзаменаційного листа.";

пункт 7 викласти у такій редакції:

"7. Загальна кількість екзаменаційних білетів, на питання яких має відповісти оцінювач-стажист, залежить від кількості напрямів оцінки майна та спеціалізацій у їх межах, стосовно яких він складає кваліфікаційний іспит.

У першому білеті кожного напрямку оцінки майна містяться два питання, які дають змогу з'ясувати рівень знань оцінювача-стажиста з питань законодавства, яке регулює проведення оцінки майна, та загальних методологічних аспектів оцінки майна. Відповідь на ці питання надається у письмовій та усній формах. Після написання відповіді на аркуші проставляється підпис особи, що давала відповідь, та дата складання іспиту. Письмові відповіді оцінювачів-стажистів зберігаються в архіві секретаріату Екзаменаційної комісії не менше трьох років з дати складання кваліфікаційного іспиту. Неправильні, неповні відповіді на питання першого білету є підставою для прийняття Екзаменаційною комісією рішення про нескладання кваліфікаційного іспиту оцінювачем-стажистом за всіма спеціалізаціями відповідного напрямку.

Надалі оцінювач-стажист відповідає на білети за спеціалізаціями в межах напрямів оцінки майна, щодо яких він бажає скласти іспит. Білети містять по одному питанню і дають змогу визначити рівень знань за певними спеціалізаціями оцінки майна, щодо яких оцінювач-стажист складає кваліфікаційний іспит. Відповідь на ці екзаменаційні білети надається в усній формі.

Після надання відповідей на всі питання оцінювач-стажист захищає наданий звіт про оцінку майна або навчальний звіт про оцінку майна, підготовлений під час стажування за відповідною спеціалізацією оцінки майна. Екзаменаційна комісія може ставити питання оцінювачу-стажисту

щодо пояснення ним окремих положень зазначених звітів. Звіти про оцінку майна або навчальні звіти про оцінку майна готуються за кожною спеціалізацією, за якою складається кваліфікаційний іспит. Не зарахований звіт про оцінку майна або навчальний звіт про оцінку майна є підставою для негативної оцінки знань оцінювача-стажиста з даної спеціалізації.";

пункт 9 після слів "визначеному цим розділом" доповнити словами "для підготовки та складання кваліфікаційного іспиту.";

пункт 10 викласти у такій редакції:

"10. Відповідно до рішення Екзаменаційної комісії про видачу кваліфікаційного свідоцтва оцінювача Фонд державного майна України та навчальний заклад видають кваліфікаційні свідоцтва оцінювача за формою, установлену Фондом державного майна України. Організацію друкування кваліфікаційних свідоцтв оцінювача, щодо яких прийнято рішення про видачу, здійснюють навчальні заклади, на базі яких проводилася підготовка оцінювача та (або) проводився іспит. Друк кваліфікаційних свідоцтв оцінювачів здійснюється на підставі рішення Екзаменаційної комісії.

Кваліфікаційне свідоцтво видається оцінювачу в двотижневий строк на підставі поданої ним до Фонду державного майна України заяви про видачу кваліфікаційного свідоцтва оцінювача та про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності (додаток 2).

До заяви додаються такі документи:

копія документа про вищу освіту;

копія платіжного документа про внесення плати за видачу кваліфікаційного (их) свідоцтва (свідоцтв) оцінювача;

повідомлення про відсутність непогашеної судимості (додаток 3);

копія паспорта чи іншого документа, що посвідчує особу, відповідно до цього пункту.

Якщо на дату подання інформації до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності оцінювач:

постійно проживає на території України і є громадянином України, подається копія першої – четвертої та одинадцятої сторінок паспорта громадянина України;

постійно або тимчасово проживає за кордоном і є громадянином України, подається копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон;

постійно або тимчасово проживає на території України і є іноземцем або особою без громадянства, подається копія посвідки про постійне або тимчасове проживання.

Для осіб, визначених статтею 1 Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб", крім паспорта громадянина України, також подається довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

Справжність підпису оцінювача на заяві про видачу кваліфікаційного свідоцтва оцінювача та про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності підлягає нотаріальному засвідченню.

Процедура включення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності визначена Порядком ведення Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності, затвердженим наказом Фонду державного майна України від 10 червня 2013 року № 796, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 13 червня 2013 року за № 937/23469.";

4) у розділі IV:

пункт 1 викласти в такій редакції:

"1. Розгляд питань, пов'язаних з позбавленням кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювача (його анулюванням), здійснюється за таких умов:

у разі отримання Фондом державного майна України письмового звернення заінтересованих осіб (заявників). Звернення має містити аргументовані підстави для позбавлення кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювача. До звернення додаються такі документи: звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) або належним чином оформлена його копія відповідно до вимог Положення про порядок рецензування звітів про оцінку майна та майнових прав рецензентами, що працюють у штаті Фонду державного майна України, його регіональних відділень та представництв, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 31 жовтня 2011 року № 1585/1, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2011 року за № 1351/20089, а також одна або декілька рецензій на нього (у разі наявності). До звернення можуть додаватися матеріали, які розкривають суть питання, зокрема судові рішення, листування з порушеного питання, інші документи;

в процесі виконання Фондом повноважень, визначених пунктом 2.2 розділу II Порядку ведення єдиної бази даних звітів про оцінку для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства, затвердженого наказом Фонду державного майна України 10 червня 2013 року № 795, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13 червня 2013 року за № 936/23468;

у випадку, передбаченому пунктом 4.4 розділу IV Положення про порядок рецензування звітів про оцінку майна та майнових прав рецензентами, що працюють у штаті Фонду державного майна України, його

регіональних відділень та представництв, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 31 жовтня 2011 року № 1585/1, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2011 року за № 1351/20089.";

пункт 2 викласти в такій редакції:

"2. Якщо письмове звернення не містить звіту про оцінку майна (акта оцінки майна), Фонд державного майна України листом звертається до суб'єкта оціночної діяльності для отримання такого звіту про оцінку майна (акта оцінки майна). У разі відсутності у письмовому зверненні рецензії на звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) Фонд державного майна України забезпечує його рецензування.

Якщо за результатами опрацювання документів з оцінки, в тому числі рецензування звіту про оцінку майна (акта оцінки майна) виявлені грубі порушення оцінювачем нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав і професійної оціночної діяльності, визначені абзацами другим – шостим пункту 4 цього розділу, Фонд державного майна України направляє письмове звернення заявника разом із документами до нього на розгляд до секретаріату Екзаменаційної комісії.

У разі виявлення грубого порушення оцінювачем нормативно-правових актів з оцінки майна, майнових прав і професійної оціночної діяльності, передбачених абзацами другим – п'ятим пункту 4 цього розділу, звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) направляється для забезпечення його рецензування експертною радою саморегулювальної організації оцінювачів (якщо оцінювач є членом такої організації) або члену Екзаменаційної комісії, якому доручено здійснити рецензування (якщо оцінювач не є членом жодної із саморегулювальних організацій оцінювачів).";

пункт 4 після абзацу шостого доповнити новим абзацом такого змісту:

"оформлення результатів досліджень, що проводяться відповідно до процесуального законодавства та стосуються практичної діяльності з оцінки майна, з порушенням вимог до кваліфікації та методичного регулювання оцінки майна, встановлених законодавством;" .

У зв'язку з цим абзаци сьомий – дванадцятий вважати відповідно абзацами восьмим – тринадцятим;

пункт 5 викласти в такій редакції:

"5. Після отримання секретаріатом Екзаменаційної комісії рецензій на звіт про оцінку майна (акт оцінки майна) питання щодо професійної оціночної діяльності оцінювача включається до порядку денного чергового засідання Екзаменаційної комісії.

З цією метою секретаріат Екзаменаційної комісії готує та подає звернення заявника та пакет документів до нього на розгляд Екзаменаційної комісії. До матеріалів долучаються рецензії на звіт про оцінку майна (акт оцінки майна).

У двотижневий строк до дати проведення чергового засідання секретаріат Екзаменаційної комісії готує лист на адресу оцінювача, звернення щодо професійної оціночної діяльності якого розглядається, з вимогою надати письмові пояснення з порушеного питання, а також прибути на засідання Екзаменаційної комісії.";

пункт 9 викласти в такій редакції:

"9. Прийнятим Екзаменаційною комісією вважається варіант рішення, визначений пунктом 10 цього розділу, який набрав найбільшу кількість голосів "за" присутніх на засіданні членів Екзаменаційної комісії. У разі рівного розподілу голосів між варіантами рішень, такі варіанти виносяться на повторне голосування на черговому засіданні Екзаменаційної комісії з метою

прийняття остаточного рішення присутніми на цьому засіданні членами Екзаменаційної комісії. Член Екзаменаційної комісії, який відсутній на її засіданні, не має права передавати свої повноваження з голосування іншим членам Екзаменаційної комісії або іншим особам.";

пункт 10 викласти в такій редакції:

"10. За результатами розгляду питання щодо професійної оціночної діяльності оцінювача Екзаменаційна комісія може прийняти одне з таких рішень (далі – варіанти рішень):

про позбавлення його кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювача (його анулювання) за наявності підстав, визначених частиною другою статті 16 Закону;

про необхідність позачергового проходження навчання за програмою підвищення кваліфікації оцінювачем за відповідним(и) напрямом(ами) з оцінки майна та спеціалізацією(ями) в межах цього(их) напрям(ів) в установленій комісією строк;

про надання методичних рекомендацій оцінювачу для застосування їх в процесі оцінки і професійної оціночної діяльності в подальшому;

про надання на рецензування звітів про оцінку майна, складених таким оцінювачем протягом встановленого рішенням Екзаменаційної комісії періоду часу, для контролю за якістю таких звітів;

про відсутність підстав для застосування засобів впливу, визначених абзацами другим – п'ятим цього пункту, на професійну оціночну діяльність оцінювача.

Члени Екзаменаційної комісії можуть прийняти інше рішення, про що зазначити у бюлетені для голосування, яке відображається в протоколі засідання Екзаменаційної комісії.";

друге речення абзацу першого пункту 11 після слів "реєстраційний аркуш" доповнити словом "учасників";

абзац другий пункту 13 викласти в такій редакції:

"Протокол засідання Екзаменаційної комісії розміщується на веб-сайті Фонду державного майна України.";

пункт 14 викласти в такій редакції:

"14. Кваліфікаційне свідоцтво (кваліфікаційний документ) оцінювача вважається анульованим з дати видання на підставі відповідного рішення Екзаменаційної комісії наказу Фонду державного майна України.";

5) розділ V викласти в такій редакції:

"V. Прикінцеві положення

1. Фонд державного майна України публікує відповідну інформацію про позбавлення кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювача (його анулювання) на веб-сайті Фонду державного майна України.

2. Рішення про видачу кваліфікаційного свідоцтва оцінювачу, який був позбавлений його на підставі рішення Екзаменаційної комісії, приймається Екзаменаційною комісією не раніше ніж через рік з дати позбавлення в порядку, передбаченому цим Положенням.

3. У разі втрати, пошкодження чи знищення кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювач звертається до Фонду державного майна України із заявою про видачу дубліката кваліфікаційного свідоцтва оцінювача та вказує навчальний заклад, на базі якого він отримував кваліфікаційне свідоцтво (кваліфікаційний документ) оцінювача. Якщо навчальний заклад на момент звернення не має чинної угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів з Фондом державного

майна України, укладеної відповідно до Положення про порядок укладання угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 29 жовтня 2001 року № 1977, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за № 955/6146, оцінювач вказує навчальний заклад, на базі якого він востаннє проходив навчання за програмою підвищення кваліфікації.

4. Фонд державного майна України перевіряє факт видачі кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювача відповідно до наявної у Державному реєстрі оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності інформації і направляє запит на виготовлення дублікату кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювача до відповідного навчального закладу.

5. На підставі запиту Фонду державного майна України відповідний навчальний заклад виготовляє дублікат кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, який підписує керівник такого навчального закладу, і передає його до Фонду державного майна України для підписання і видачі оцінювачу.

6. Інформація про видачу дублікату кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, у разі втрати, пошкодження чи знищення кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа), а також інформація про повторну видачу кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, у зв'язку з позбавленням (анулюванням) його кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа), підлягає відображенню в Державному реєстрі оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності.

7. Оцінювач, який отримав кваліфікаційний документ оцінювача за декількома напрямами оцінки майна у порядку, що діяв до набрання чинності Законом, та зареєстрував його в Державному реєстрі оцінювачів у порядку, затвердженому наказом Фонду державного майна України від 19 грудня

2001 року № 2355 "Про затвердження Порядку реєстрації фізичних осіб (оцінювачів) у Державному реєстрі оцінювачів", зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2001 року за № 1092/6283, за власним бажанням може звернутися до Фонду державного майна України із заявою про розмежування (додаток 4) зазначеного документа на кваліфікаційні свідоцтва оцінювача за кожним напрямом оцінки майна окремо або за окремими спеціалізаціями в межах напряму оцінки майна. Оцінювач, який отримав кваліфікаційне свідоцтво, у разі потреби може звернутися до Фонду державного майна України із заявою про розмежування (додаток 4) кваліфікаційного свідоцтва оцінювача за окремими спеціалізаціями в межах напряму оцінки майна.

8. На підставі заяви про розмежування Фонд державного майна України листом інформує навчальний заклад, визначений відповідно до вимог пункту 3 цього розділу, про підготовку відповідних кваліфікаційних свідоцтв оцінювача. Навчальний заклад у десятиденний строк з дня отримання листа виготовляє зазначені документи і надсилає їх до Фонду державного майна України. При цьому дати та номери кваліфікаційних свідоцтв оцінювача, підготовлених за кожним напрямом оцінки окремо, відповідають даті та номеру кваліфікаційного документа оцінювача, що розмежовується. У разі розмежування кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювача за окремими спеціалізаціями в межах напряму, дати та номери кваліфікаційних свідоцтв оцінювача відповідають даті та номеру кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного документа) оцінювача в межах напряму оцінки майна із зазначенням через тире його порядкового номера.

9. Видача дубліката кваліфікаційного свідоцтва оцінювача та кваліфікаційних свідоцтв оцінювача після проведеної процедури розмежування здійснюється відповідно до пункту 10 розділу III цього Положення. Істотною умовою для видачі кваліфікаційних свідоцтв оцінювача після розмежування кваліфікаційного свідоцтва (кваліфікаційного

документа) оцінювача є повернення до Фонду державного майна України оригіналів розмежованих документів одночасно з отриманням оригіналів нових кваліфікаційних свідоцтв оцінювача.

Процедура включення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності визначена Порядком ведення Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності, затвердженим наказом Фонду державного майна України від 10 червня 2013 року № 796, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 13 червня 2013 року за № 937/23469.";

б) додатки 1 - 2 до Положення викласти в такій редакції:

"Додаток 1
до Положення про порядок роботи
Екзаменаційної комісії
(пункт 1 розділу II)

_____ (найменування навчального закладу)

Заява

про включення до списку осіб, які складатимуть кваліфікаційний іспит

Я, _____,
(прізвище, ім'я та по батькові)

що проживаю за адресою _____,

_____ (поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок, квартира)

Телефон										
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

навчався(лася) за програмою базової підготовки оцінювачів

з "___" _____ 20__ року

(дата)

до "___" _____ 20__ року

(дата)

У _____

(найменування навчального закладу)

за такими напрямками та спеціалізаціями оцінки майна*:

1. Оцінка об'єктів у матеріальній формі:

- 1.1. Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них;
- 1.2. Оцінка машин і обладнання;
- 1.3. Оцінка колісних транспортних засобів;
- 1.4. Оцінка літальних апаратів;
- 1.5. Оцінка судноплавних засобів;
- 1.6. Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність;
- 1.7. Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів та тих, що становлять культурну цінність.

2. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності:

- 2.1. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності);
- 2.2. Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності,

та пройшов(ла) стажування протягом року на базі _____.

(найменування суб'єкта оціночної діяльності, у якому проходило стажування)

Прошу допустити мене до складання кваліфікаційного іспиту за такими напрямками та спеціалізаціями оцінки майна*:

1. Оцінка об'єктів у матеріальній формі:

- 1.1. Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них;
- 1.2. Оцінка машин і обладнання;
- 1.3. Оцінка колісних транспортних засобів;
- 1.4. Оцінка літальних апаратів;
- 1.5. Оцінка судноплавних засобів;
- 1.6. Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність;
- 1.7. Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів та тих, що становлять культурну цінність;

2. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності:

2.1. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності);

2.2. Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності.

До заяви додаю документи, передбачені пунктом 11 Положення про порядок стажування фізичних осіб з метою отримання кваліфікаційного свідоцтва оцінювача, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 30 жовтня 2001 року № 1996, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за № 956/6147.

" ____ " _____ 20__ року
(дата)

(підпис)

* Відмічається необхідне.

Додаток 2
до Положення про порядок роботи
Екзаменаційної комісії
(пункт 10 розділу III)

Фонд державного майна України

Заява

про видачу кваліфікаційного свідоцтва оцінювача та про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності

Я, _____,
(прізвище, ім'я та по батькові)

_____,
(назва документа, що посвідчує особу, серія, номер, ким та коли його видано)

склав (ла) кваліфікаційний іспит " ____ " _____ 20__ року
(дата)

у _____.
(назва навчального закладу, у якому склав кваліфікаційний іспит)

Прошу видати мені кваліфікаційне свідоцтво оцінювача за такою формою*:

кваліфікаційне свідоцтво оцінювача щодо всіх спеціалізацій, за якими складено кваліфікаційний іспит, в межах напряму оцінки майна;

окремі кваліфікаційні свідоцтва щодо кожної окремої спеціалізації або групи спеціалізацій у межах напряму оцінки майна

_____ .
(зазначити необхідні окремі номери спеціалізації та (або) групи номерів спеціалізацій)

Місце проживання (реєстрації) _____

_____ ,
(поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок, квартира)

адреса для листування _____ ;
(поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок, квартира)

Телефон											
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 ;

місце роботи _____ ;
(вказується місце роботи (якщо оцінювач не працює, зазначається символ "-"))

електронна адреса _____ ;

інша інформація _____ .
(вказується інформація, яку оцінювач сам вважає за необхідне зазначити)

Прошу включити інформацію про мене до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності.

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" з метою виконання своїх обов'язків та перевірки їх дійсності даю згоду на обробку таких моїх персональних даних: ідентифікаційні дані (прізвище, ім'я, по батькові, освіта, місце проживання, телефон), паспортні дані, інформація про результати професійної підготовки оцінювачів у навчальному закладі, інформація стосовно кваліфікаційного свідоцтва оцінювача.

Відповідно до статті 8 Закону України "Про захист персональних даних" мені роз'яснено мої права.

До заяви додаю такі документи:

копію документа про вищу освіту;

копію платіжного документа про внесення плати за видачу кваліфікаційного(их) свідоцтва (свідоцтв) оцінювача;

повідомлення про відсутність непогашеної судимості;

копію _____ **.

(назва документа, що посвідчує особу)

_____ (підпис) ***

_____ (ініціали, прізвище)

" ____ " _____ 20__ року

* Відмічається необхідне.

** Якщо на дату подання інформації до Державного реєстру оцінювач: постійно проживає на території України і є громадянином України, подається копія першої - четвертої та одинадцятої сторінок паспорта громадянина України;

постійно (або тимчасово) проживає за кордоном і є громадянином України, подається копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон;

постійно (або тимчасово) проживає на території України і є іноземцем або особою без громадянства, подається копія посвідки про постійне або тимчасове проживання;

належить до осіб, визначених статтею 1 Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб", крім паспорта громадянина України також подається довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

***Справжність підпису оцінювача на Заяві про видачу кваліфікаційного свідоцтва оцінювача та про включення інформації про оцінювача до Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності підлягає нотаріальному засвідченню.";

7) доповнити Положення новим додатком 3:

"Додаток 3
до Положення про порядок роботи
Екзаменаційної комісії
(пункт 10 розділу III)

Фонд державного майна України

ПОВІДОМЛЕННЯ про відсутність непогашеної судимості

Я,

(прізвище, ім'я та по батькові)

повідомляю, що на дату подання цього повідомлення:

непогашена судимість за вчинення злочину _____;
(зазначити про наявність або відсутність
непогашеної судимості*)

незнята судимість за вчинення злочину _____;
(зазначити про наявність або відсутність
незнятої судимості*)

адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення
протягом останнього року _____ .
(зазначити про наявність або відсутність накладання стягнення*)

Відповідно до вимог частини другої статті 6 Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні" повідомляю, що мені відомо про те, що:

оцінювачем не може бути особа, яка має непогашену або незняту судимість за вчинення злочину;

оцінювачем не може бути особа, на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення.

Оцінювачу забороняється використовувати свої повноваження з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття обіцянки чи пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб.

Оцінка майна, проведена фізичною особою, яка має непогашену або незняту судимість за вчинення злочину, або фізичною особою, на яку накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення протягом останнього року, або фізичною особою, дія кваліфікаційного свідоцтва оцінювача (кваліфікаційного документа оцінювача) якої зупинена, вважається недійсною.

Повідомляю також, що мені відомо про кримінальну відповідальність, передбачену статтею 365², частинами третьою, четвертою статті 368⁴ Кримінального кодексу України.

У разі відкриття кримінальної справи (погашення, зняття судимості) або накладання адміністративного стягнення за вчинення корупційного правопорушення зобов'язуюся протягом тижня письмово інформувати Фонд державного майна України.

" ___ " _____ 20__ р.
(дата)

(підпис)

Заповнюється власноруч.

У зв'язку з цим додаток 3 вважати додатком 4;

8) додаток 4 Положення викласти в такій редакції:

"Додаток 4
до Положення про порядок
роботи Екзаменаційної комісії
(пункт 7 розділу V)

Фонд державного майна України
Екзаменаційній комісії

(прізвище, ім'я та по батькові оцінювача)

(поштова адреса, телефон)

ЗАЯВА ПРО РОЗМЕЖУВАННЯ

Я, _____,
 (прізвище, ім'я та по батькові)
 прошу розмежувати мій кваліфікаційний документ оцінювача
 _____,
 (назва документа, №, дата видачі)

виданий Фондом державного майна України та _____,
 (найменування навчального закладу, який
 видавкваліфікаційне свідоцтво оцінювача)

і видати окремі кваліфікаційні свідоцтва оцінювача на базі навчального
 закладу* _____
 (найменування навчального закладу)

за такими напрямками оцінки майна:

_____,
 (назва напрямів оцінки майна, відповідно до яких будуть видані окремі розмежовані
 _____,
 кваліфікаційні свідоцтва)

або за такими спеціалізаціями в межах напрямку 1 "Оцінка об'єктів у
 матеріальній формі":

_____,
 (назва кожної окремої спеціалізації або групи спеціалізацій, відповідно до якої (их)
 _____,
 будуть видані окремі розмежовані кваліфікаційні свідоцтва)

або за такими спеціалізаціями в межах напрямку 2 "Оцінка цілісних майнових
 комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у
 тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності":

_____,
 (назва кожної окремої спеціалізації, відповідно до якої будуть видані
 _____,
 окремі розмежовані кваліфікаційні свідоцтва)

До заяви додається копія кваліфікаційного документа оцінювача.

"__" _____ 20__ року
 (дата)

 (підпис)

*Вказується навчальний заклад, на базі якого оцінювач отримував кваліфікаційне свідоцтво (кваліфікаційний документ) оцінювача, або якщо

навчальний заклад на момент звернення не має чинної угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів з Фондом державного майна України, укладеної відповідно до Положення про порядок укладання угоди про співробітництво з професійної підготовки оцінювачів, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 29 жовтня 2001 року № 1977, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 листопада 2001 року за № 955/6146, оцінювач вказує навчальний заклад, на базі якого він востаннє проходив навчання за програмою підвищення кваліфікації."

5. У Загальних вимогах до навчальних програм навчання оцінювачів та підвищення їх кваліфікації, затверджених наказом Фонду державного майна України від 15 квітня 2004 року № 754, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 травня 2004 року за № 562/9161 (із змінами):

1) у главі 2:

абзац другий підпункту 1 пункту 2.1 після слів "земельних ділянок" доповнити знаком ",";

пункт 2.2 доповнити новим абзацом такого змісту:

"Тривалість академічної години становить 40 хвилин.";

2) у главі 3:

у першому реченні підпункту 1 пункту 3.8 слово "півріччя" замінити словом "року";

абзац перший пункту 3.9 доповнити новим реченням такого змісту:

"При цьому зараховується підвищення кваліфікації за тим напрямом оцінки майна та спеціалізацією, за якою оцінювач здійснював викладацьку діяльність.";

абзац перший пункту 3.15 доповнити новим реченням такого змісту:

"Зарахування кількості залікових одиниць здійснюється за спеціалізацією оцінки майна відповідно до тематики статті, враховуючи обґрунтування щодо визначення спеціалізації, які вказані оцінювачем у заяві."

6. Пункт 3.6 розділу III Положення про порядок рецензування звітів про оцінку майна та майнових прав рецензентами, що працюють у штаті Фонду державного майна України, його регіональних відділень та представництв, затвердженого наказом Фонду державного майна України від 31 жовтня 2011 року № 1585/1, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2011 року за № 1351/20089 (із змінами), викласти у такій редакції:

"3.6. У разі прийняття Фондом або його регіональним відділенням рішення про проведення рецензування звіту про оцінку майна, який надходить від юридичної особи (у статутному капіталі якої відсутня державна частка) або фізичної особи, до звернення має бути доданий оригінал звіту про оцінку майна.

У разі неможливості надати оригінал звіту про оцінку майна допускається рецензування копії такого звіту за умови засвідчення її вірності:

нотаріусом;

суб'єктом оціночної діяльності, який склав такий звіт;

замовником оцінки;

адвокатом.

Копія звіту про оцінку повинна відповідати вимогам, встановленим пунктом 3.4 цього розділу.

Надіслана копія звіту про оцінку майна після рецензування зберігається в державному органі приватизації як додаток до рецензії. Надісланий оригінал звіту про оцінку майна повертається заявнику."

**Директор Департаменту
оцінки майна, майнових прав
та професійної оціночної діяльності**

Н. Кравцова